



APEL DE SELECȚIE NR. 1

AVIZAT CDRJ DOLJ
MARIA LAPADAT

Maria Lapadat
03.07.2019

PENTRU MĂSURA M1/6B – Sprijinirea investițiilor de utilitate publică și a serviciilor locale pentru dezvoltarea economică și socială a teritoriului GAL Colinele Olteniei

Data lansării: 15.07.2019

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Colinele Olteniei” anunță lansarea în data de 15.07.2019 a sesiunii de depunere a cererilor de proiecte pentru Măsura M1/6B – „Sprijinirea investițiilor de utilitate publică și a serviciilor locale pentru dezvoltarea economică și socială a teritoriului GAL Colinele Olteniei”.

Perioada de depunere a proiectelor este: 15.07.2019 - 25.07.2019

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL „Colinele Olteniei” la adresa: Str. Nicu Iovipale, Nr. 170, comuna Cotofenii din Dos, Jud. Dolj, de luni până vineri între Orele 09,00 – 14,00.

Numărul de referință al sesiunii cererilor de proiecte: M1/6B - 1/2019 – 15.07.2019

Data limită de depunere a proiectelor este 25.07.2019, ora 14,00.

Solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate din Ghidul solicitantului elaborate de GAL disponibil pe site-ul www.galcolineleolteniei.ro.

Fondul disponibil pentru această măsură este de 45.368,81 Euro.

Valoarea maxima nerambursabila pe proiect: 45.368,81 euro, iar valoarea totală a proiectului nu va depăși 400.000 de euro.

Sumele aplicabile si rata sprijinului:

Ponderea maxima a intensitatii sprijinului va fi stabilita astfel:

- pentru operatiunile generatoare de venit: 90%;
- pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica: 100%;
- pentru operatiunile negeneratoare de venit: 100%.

Modelul de Cerere de finantare pentru Masura M1/6B se regaseste in Anexa 1 a apelului de selectie nr. 1 si este disponibila pe site-ul asociatiei www.colineleolteniei@yahoo.com.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii M1/6B și cu Ghidul solicitantului elaborate de GAL în momentul lansării apelului de selecție:

1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-



economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un **raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției**, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refacute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

Atentie!

Pentru justificarea rezonabilității preturilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice și va menționa sursa de preturi folosită sau prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de preturi folosită.

Atentie!

În cazul în care solicitantul a depune cererea de finanțare conform H.G. nr. 28/2008 se verifică dacă a fost atașat la dosarul cererii de finanțare documentul în baza căreia obiectivul de investiție este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 în conformitate cu Art. 15 din această hotărâre.

Important! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Centrală Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție.

Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu cultural clasă (grupă) B, documentația va fi întocmită conform DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării, elaborată de Ministerul Culturii și Cultelor, pentru investiții de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu și a DISPOZITIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005.

Intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, excepție de la aceasta o fac documentațiile de restaurare a componentelor artistice (decorațiuni murale, pictura murală, etc) ale caror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

1.2 Memoriu justificativ - doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj.

2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

Important! În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului/ investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.



Pentru investițiile care vizează construcția, modernizarea și extinderea clădirilor, certificatul de Urbanism va fi însoțit de Avizul cu recomandări emis de către filiala teritorială a Ordinului Arhitecților, care confirmă respectarea arhitecturii specifice locale la faza de Studiu de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție.

3.1. Pentru comune și ADI: Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar** în sensul includerii în domeniul public sau detalierea poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate /administrare al societății civile asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;

4.1. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

potentialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;

lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;

angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;

caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);

numărul de locuitori deserviți de proiect sau numărul de utilizatori direcți ;

nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 8) este orientativ!

sau

4.2. Hotărârea organului de conducere specific fiecărei categorii de solicitanți cu referire la însușirea / aprobarea de către Societatea Civilă (condiții obligatorii):

potentialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;

lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;

angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;

caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);

numărul de locuitori deserviți de proiect sau numărul de utilizatori direcți ;

nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

5.1. Certificat de înregistrare fiscală

5.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramasă definitivă/
Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și



5.3. Actul de înființare și statutul ADI/ ONG

5.4. Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC

5.5. Actul de înființare și statutul unității de cult

6. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată.

7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

8. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

9. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

10. Document eliberat de Primărie/ Centrul eparhial (în cazul Unităților de Cult), din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare

11. Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupă) B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată).

12. Dovada eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

13. Document/e justificativ/e (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centrul eparhial (în cazul unităților de cult) din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

14. Copie Ordin de clasare ca monument istoric de interes local clasa (grupă) B conform Legii 422/2001 și copie Monitor Oficial al României Partea I în care a fost publicat, dacă este cazul

15. Lista obiectivelor de interes local aprobată de către fiecare UAT însoțită de Hotărârea Consiliului Local prin care a fost aprobată.

16. Contractul/acordul proprietarului rețelei publice de iluminat/ liniei electrice privind dreptul de folosință asupra infrastructurii sistemului de distribuție din partea proprietarului acesteia pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului pentru investițiile ce vizează modernizarea rețelei publice de iluminat prin executarea unor investiții ce nu prevăd executarea unor lucrări de construcții, dacă este cazul.

17. Contractul cu proprietarul rețelei publice de iluminat privind dreptul de folosință asupra infrastructurii rețelei publice de iluminat din partea proprietarului acesteia pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului, însoțit de acordul proprietarului infrastructurii privind amplasarea sistemului public de supraveghere (acordul proprietarului poate fi menționat explicit și în cadrul contractului care atestă dreptul de folosință a infrastructurii), în cadrul acțiunilor ce vizează înființarea, modernizarea sau extinderea sistemelor publice de supraveghere prin executarea unor investiții ce nu prevăd executarea unor lucrări de construcții.



18. **Hotararea Consiliului Local** de infiintare a serviciului public insotita de inventarul bunurilor din cadrul serviciului respective, daca este cazul
19. Declaratia beneficiarului privind raportarea platilor primite catre GAL
20. Certificat/Certificate care sa ateste lipsa datoriilor restante fiscal emise de Directia Generala a Finantelor Publice si daca este cazul graficul de reesalonare a datoriilor catre bugetul consolidate.
21. Documente care sa ateste ca a depus documentatia la ANPM:
 - 21.1. Clasarea notificarii
Sau
 - 21.2. Decizia etapei de incadrare ca document final (prin care se precizeaza ca proiectul nu se supune evaluarii impactului asupra mediului si nici evaluarii adecvate)
Sau
 - 21.3. Acord de mediu in cazul in care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului
Sau
 - 21.4. Acord de mediu in cazul evaluarii impactului asupra mediului si de evaluare adecvata (daca este cazul)
Sau
 - 21.5. Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvata.
22. Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal
23. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului
24. Declaratia de esalonare a depunerii dosarelor cererilor de plata, inclusive cea pentru decontarea TVA unde este cazul.
25. Dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR inclusive dobanzile si majorarile de intarziere daca este cazul
26. Document de la Banca sau Trezorerie cu datele de identificare ale bancii sau Trezoreriei si ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancii sau trezoreriei, codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu AFIR)
27. Extras de cont care confirma cofinantarea investitiei daca este cazul
28. **Alte documente justificative** (se vor specifica de catre solicitant, dupa caz).

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul.

Verificarea conformitatii Cererii de Finantare si a anexelor acesteia se realizeaza pe baza „Fisei de verificare a conformitatii”.

Verificarea eligibilitatii consta in:

- verificarea eligibilitatii solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului;
- verificarea bugetului indicativ;
- verificarea rezonabilitatii preturilor;
- verificarea Planului Financiar.

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

In vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie sa respecte urmatoarele criterii de eligibilitate:

- **Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili;**

Se vor verifica actele juridice de infiintare si functionare, specifice fiecarei categorii de solicitanti.



- **Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin una din actiunile eligibile prevazute prin masura;**
Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat in baza informatiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriului Justificativ, intocmite conform legislatiei in vigoare privind continutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, precum si in baza Certificatului de Urbanism.
- **Solicitantul trebuie sa se angajeze sa asigure intretinerea/mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani de la ultima plata;**
Se va verifica daca solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati.
Indeplinirea acestui criteriu va fi demonstrata in baza documentelor 4.1. Hotararea/ Hotararile Consiliului Local/ 4.2 Hotararea Adunarii Generale specifice fiecarei categorii de solicitanti (ex. Societatea civila), pentru implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):
 - ✓ potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;
 - ✓ lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;
 - ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;
 - ✓ caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
 - ✓ numarul de locuitori deserviti de proiect sau numarul de utilizatori directi ;
 - ✓ nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.
 - ✓ angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.
- **Solicitantul trebuie sa nu fie in insolventa sau incapacitate de plata;**
Se verifica in Buletinul procedurilor de insolventa daca solicitantul este in situatia deschiderii procedurii de insolventa.
- **Investitia sa se realizeze in spatiul rural;**
Investitia trebuie sa se realizeze in spatiul rural aferent teritoriului GAL COLINELE OLTENIEI. Orice alta investitie propusa in afara teritoriului GAL va fi declarata neeligibila.
- **Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/ regionala/ judeteană/ locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii;**
Se va verifica extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteană/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii, precum si copia hotararii de aprobare a Strategiei.
- **Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General;**
Se verifica daca investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG sau in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.
- **Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia;**
Se vor verifica Hotararea Consiliului Local (Hotararile Consiliilor Locale in cazul ADI), Hotararea Adunarii Generale specifice fiecarei categorii de solicitanti (ex. Societatea Civila), Studiile de Fezabilitate/ Documentatiile de Avizare pentru Lucrari de Interventii inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriile justificative.



- **Investitia in infrastructura de apa /apa uzata trebuie sa se realizeze in localitati rurale care fac parte din aglomerari intre 2.000 - 10.000 l.e.;**
Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.
- **Investitia in infrastructura de apa/apa uzata sa fie in conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apa/apa uzata;**
Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional
- **Proiectul de investitii in infrastructura de apa/apa uzata trebuie sa detina avizul Operatorului Regional ce atesta functionalitatea sistemului si conformitatea pentru solutia de functionare;**
Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional
- **Investitia in sistemul de alimentare cu apa trebuie sa se realizeze in mod obligatoriu impreuna cu rețeaua de apa uzata, daca aceasta nu exista;**
Se vor verifica Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.
- **Introducerea investitiei din patrimoniul cultural de clasa B in circuitul turistic, la finalizarea acesteia.**
Se verifica daca in Declaratia pe propria raspundere din Sectiunea F din Cerere de finantare solicitantul s-a angajat ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural, aceasta sa fie inscrisa intr-o rețea de promovare turistica.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate conform cu procedurile AFIR in vigoare:

- **Solicitantul trebuie sa prezinte toate avizele si autorizatiile necesare investitiei.**
Conditia se considera indeplinita prin asumarea de catre solicitant a declaratiei pe propria raspundere din **Sectiunea F** din Cerere de finantare prin care se angajeaza ca va prezenta avizele solicitate conform notificarii privind selectarea proiectului si legislatiei in vigoare pana la contractare, in termenul precizat in notificarea AFIR de selectie a cererii de finantare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plata conform procedurilor de implementare ale AFIR si legislatiei in vigoare.

- **Solicitantul investitiilor trebuie sa faca dovada proprietatii terenului/ administrarii in cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investitiei**
Conditia se considera indeplinita daca solicitantul prezinta documente de proprietate/administrare in cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasata investitia (In cazul solicitantilor publici: in situatia in care in inventarul publicat in Monitorul Oficial al Romaniei terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public, sunt incluse intr-o pozitie globala sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificarilor/completarilor efectuate si daca prin acestea se dovedeste ca terenul care face obiectul proiectului apartine domeniului public: se va tine cont de Hotararea Consiliului Local privind aprobarea modificarilor si/sau completarilor la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente).
Pentru ONG-uri/ Unitati de cult conform legislatiei nationale in vigoare, se va verifica daca actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra cladirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finantare, certifica dreptul de proprietate/folosinta asupra acestora (minim 10 ani).

Pentru investitiile in achizitionarea de utilaje si echipamente pentru serviciile publice, solicitantul trebuie sa identifice in cadrul inventarului domeniului public o suprafata de teren adecvata gararii echipamentului achizitionat.



Atentie! Obiectivele investitiilor in infrastructura educationala trebuie sa fie amplasate in afara incintei scolilor (Prin expresia „incinta scolilor ” se intelege interiorul parcelei determinata cadastral in planul de situatie)!

- **Investitia va fi precedata de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului daca aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare, mentionata in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.**

Conditia se considera indeplinita prin asumarea de catre solicitant a declaratiei pe propria raspundere din Sectiunea F din Cerere de finantare prin care se angajeaza ca va prezenta documentul emis de ANPM, pana la contractare, in termenul precizat in notificarea AFIR de selectie a cererii de finantare.

- **Solicitantul va introduce investitia din patrimoniul cultural in circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevad investitii privind obiective de patrimoniu)**

Conditii de eligibilitate pentru solicitanti

1. Solicitantul nu trebuie sa fi depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din cadrul PNDR. Daca acelasi proiect este inregistrat in cadrul altei masuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL.
2. Solicitantul nu trebuie sa fie inregistrat in Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau daca este, trebuie sa achitate integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractelor de finantare.
3. Solicitantul trebuie sa-si insuseasca in totalitate angajamentele asumate in sectiunea (F) din CF - Declaratia pe proprie raspundere.
4. Solicitantul nu trebuie sa se regaseasca in Bazele de date privind dubla finantare.

Important! Un solicitant/beneficiar, dupa caz, poate obtine finantare nerambursabila din FEADR si de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investitii depuse pentru masuri/sub-masuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu indeplinirea cumulativa a urmatoarelor conditii:

respectarea conditiilor de eligibilitate ale acestuia si a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, dupa caz;

nu sunt create conditiile pentru a obtine in mod necuvenit un avantaj, in sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finantarea, gestionarea si monitorizarea politicii agricole comune si de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 si (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, in orice etapa de derulare a proiectului;

prezentarea dovezii cofinantarii private a investitiei, prin extras de cont si/sau contract de credit acordat in vederea implementarii proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului in care se vireaza/ depune minimum 50% din suma reprezentand cofinantarea privata, disponibilul din acest cont fiind destinat platilor efectuate de solicitant in vederea implementarii proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plata. La depunerea urmatoarelor cereri de plata, conditia prezentarii extrasului de cont, in vederea verificarii operatiunilor intreprinse, nu se mai aplica.

Procedura de selectie aplicată de Comitetul de selectie a GAL

Circuitul informațional ce se va respecta în vederea facilitării procesului de selectare a proiectelor la nivelul Grupului de Acțiune Locală este următorul. Grupul de Acțiune Locală,



prin Responsabilul Administrativ și animatori, dezvoltă mijloace de informare a potențialilor beneficiari cu privire la oportunitățile de finanțare. Grupul de Acțiune Locală organizează întâlniri cu potențiali beneficiari în vederea sprijinirii acestora în dezvoltarea/elaborarea proiectelor. Grupul de Acțiune Locală lansează apelul de proiecte, acțiune ce va fi diseminată atât prin intermediul site-ului Grupului, precum și prin intermediul pliantelor. Proiectele depuse de către beneficiari sunt înregistrate de către Asistentul manager în cadrul unui registru de primire. Proiectele, odată înregistrate, sunt transmise responsabililor tehnici, care le verifică pe baza criteriilor de selecție locală. La sfârșitul evaluării, se întocmește o listă a proiectelor și punctajelor obținute, în ordine cronologică și se transmit comitetului de selecție stabilit prin Hotărâre a Adunării Generale. Comitetul de selecție este format din 15 persoane, reprezentanți ai autorităților și organizațiilor care fac parte din parteneriat. Ponderea reprezentanților în cadrul comitetului de selecție este de 40% din partea partenerilor publici, iar 60% reprezentanți ai partenerilor privați și ai societății civile. Pentru selecția proiectelor se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă. De asemenea pentru fiecare membru selectat în cadrul comitetului se alege și un membru supleant, astfel încât, în cazul în care în cadrul apelului pe proiecte se va regăsi și un proiect al unuia dintre membrii selectați, acesta din urmă să nu participe la procesul de selecție, fiind înlocuit de membrul supleant. Comitetul de selectare analizează lista proiectelor, comparativ cu direcțiile de dezvoltare și indicatorii stabiliți în Planul de Dezvoltare Locală. Astfel, comitetul de selectare a proiectelor va transmite spre verificare administrativă de către AMPNDR numai acele proiecte ce răspund nevoilor de dezvoltare a teritoriului. AMPNDR verifică din punct de vedere administrativ proiectele depuse și înștiințează Grupul de Acțiune Locală cu privire la rezultatele verificării. În funcție de rezultatele evaluării, Grupul de Acțiune Locală transmite beneficiarilor notificări cu privire la rezultatele procedurii de evaluare și selecție, iar în cazul proiectelor câștigătoare. În plus, odată finalizat procesul de evaluare și selecție, rezultatele procedurii vor fi publicate pe site-ul GAL-ului. Contestațiile depuse de către participanții la procedura de selecție a proiectelor, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul evaluării, care au considerat că le-au fost lezate drepturile, vor fi soluționate de către comisia de contestații, formată din reprezentanți ai Grupului de Acțiune Locală și din experți externi, după caz. Termenul de soluționare a contestațiilor este de maxim 30 zile calendaristice de la termenul limită de depunere a contestațiilor, cu posibilitatea extinderii perioadei, dacă este cazul. Comisia de contestații va analiza toate aspectele menționate de contestatari, după care va întocmi un raport în care se va detalia decizia luată. Deciziile de admitere a contestațiilor privind eligibilitatea vor fi comunicate responsabililor tehnici și comitetului de selectare a proiectelor în vederea reevaluării și acordării punctajului în termen de 5 zile lucrătoare. Rezultatul reevaluării va fi comunicat Comisiei de Contestații pentru a adopta decizia finală cu privire la punctajul proiectului. Raportul va fi semnat și aprobat de către toți membrii Comisiei de Contestații.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente

Proiectele se depun în cadrul sesiunilor de depunere proiecte deschise de GAL COLINELE OLTENIEI conform termenelor precizate în cadrul anuntului de lansare a sesiunii de selecție. Evaluarea proiectelor se realizează, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mare sau egal cu pragul minim menționat în anunțul lansării apelului de proiecte. **Pentru această măsură, pragul minim este de 20 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai



mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Atenție! În situația în care, proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate respinse și nu vor mai intra în procesul de selecție.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei determinată în baza studiilor de specialitate;	Max. 10 p.
	Se punctează conform ”Studiului privind stabilirea potențialului socio economic de dezvoltare al zonelor rurale”, Anexa 8, după cum urmează: $\frac{\text{coeficient comuna}}{\dots} \times 10$ <p>0.6648</p> Rezultatul va fi exprimat de un număr cu 4 zecimale;	
CS 2	Principiul potențialului turistic, în sensul prioritizării proiectelor în localitățile rurale cu potențial de dezvoltare turistic;	5 p.
	Se punctează doar dacă există acces direct la zonele cu potențial turistic – Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea VIII-a zone cu resurse turistice, aprobată prin Legea nr. 190/2009.	
CS 3	Principiul valorii culturale în funcție de numărul de activități socio-culturale desfășurate în cadrul infrastructurii de patrimoniu;	Max. 5 p.
	1-5 activități;	2 p.
	6-10 activități;	3 p.
	peste 10 activități;	5 p.
Punctajul se va acorda numai dacă în cadrul doc. de la punctul 13 sunt descrise activitățile, denumirea, data desfășurării și dacă au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare și dacă sunt prezentate ca documente justificative afișe pliante, anunțuri, procese-verbale etc.		
CS 4	Principiul conectivității în vederea asigurării legăturii cu principalele cai rutiere și alte cai de transport;	Max. 10 p.
	Intersecția cu <u>drumuri naționale</u> astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată	10 p.
	Intersecția cu <u>drumuri județene</u> astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată	7 p.
	Intersecția cu alte <u>drumuri comunale</u> astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată.	5 p.
CS4 se punctează doar pentru investițiile în infrastructura rutieră; Se punctează dacă în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții se demonstrează Intersecțarea drumului/ drumurilor propuse a se realiza prin proiect, cu drumuri naționale, județene, comunale, astfel clasificate conform HG nr. 540 / 2000, cu modificările și completările ulterioare, republicată. NU SE ACORDĂ puncte în situația intersecției tronsonului/ tronsoanelor de drum propuse prin proiect, cu drumuri naționale județene sau comunale nemodernizate! Tronson de drum modernizat se admite, ca fiind drumul cu structură rutieră cu îmbracaminiți din mixturi asfaltice sau betoane de ciment. Nu se punctează proiectele de investiții în infrastructura rutieră de interes local care intersecțează drumuri		



	<p>naționale județene sau comunale cu îmbracamini de tip pietruire macadam, precum și îmbracamini provizorii (macadam semipenetrat cu bitum, macadam penetrat cu bitum, macadam penetrat cu emulsie, macadam protejat cu tratamente bituminoase) sau inferioare acestora!</p> <p>Excepție face intersectarea tronsonului/tronsoanelor de drum propuse prin proiect, cu drumuri naționale, județene nemodernizate, drumuri ce se constituie ca singura cale de acces către localitățile comunei/comunelor (în cazul ADI).</p> <p>Nu se acorda punctaj pentru drumurile / tronsoanele de drum propuse prin proiect care prevad doar modernizarea sistemului de colectare a apelor pluviale, poduri, podete, acces la proprietati, constructii pentru pozarea subterana a utilitatilor (telefonie, internet, etc).</p>	
CS 5	<p>Principiul rolului multiplu in sensul accesibilizarii agentilor economici, a zonelor turistice, a investitiilor sociale, accesibilizarea altor investitii finantate din fonduri europene;</p> <p>Se acorda cate 1 puncte pentru fiecare obiectiv accesibilizat direct de catre investitie, in acord cu criteriul de selectie;</p> <p><i>CS5 se puncteaza doar pentru investitiile in infrastructura rutiera; Se verifica dacă comuna se regăsește în Secțiunea a VIII-a zone cu resurse turistice din Ordonanțăde urgență a Guvernului nr. 142 / 2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, aprobată prin Legea nr. 190 / 2009. Se verifică în documentul Studiu de Fezabilitate / Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, măsura în care se asigură accesul direct către/în localitățile comunei situată în zone cu resurse turistice, conform OUG nr. 142 / 2008, aprobată prin Legea nr. 190 / 2009. Lista instituțiilor sociale și de interes public deservite de proiect, care va conține denumirea instituției, adresa, activitatea desfășurată. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții; (Se va puncta cu 1 punct/obiectiv, maximum 5 puncte)</i></p>	Max. 5 p.
CS 6	<p>Populație neta care beneficiaza de infrastuctura si servicii imbunatatite</p> <p>500 – 1999 locuitori;</p> <p>2000 – 2999 locuitori;</p> <p>Peste 3000 locuitori;</p> <p>Se puncteaza daca numărul total al populației comunei este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”, (se va consulta coloana nr.1), Anexa 7.</p>	<p>Max. 30 p.</p> <p>20 p.</p> <p>25 p.</p> <p>30 p.</p>
CS 7	<p>Numar de proiecte care includ teme de mediu/ tehnologii/ procese inovatoare</p> <p>Se puncteaza numai daca se demonstreaza in SF/ DALI/ MJ ca proiectul prezinta si demonstreaza incadrarea in prezentul criteriu de selectie.</p>	20 p.
CS 8	<p>Numar de locuri de munca create</p> <p>1 loc de munca nou creat</p> <p>Mai mult de 1 loc de munca nou creat</p> <p>Se puncteaza Crearea de noi locuri de munca numai cu suplimentarea organigramei solicitantului, tinand cont de legislatia in vigoare. Punerea in activitate al unui loc vacant din aparatul de specialitate nu se considera creare de loc de munca.</p>	<p>Max. 15 p.</p> <p>10 p.</p> <p>15 p.</p>

Selectia proiectelor eligibile se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul alocarii disponibile pentru selectie.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se face in functie de criteriul de selectie majoritar – CS 6, conform Anexa 7 - Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”; In cazul A.D.I. numărul locuitorilor, reprezinta suma locuitorilor comunelor in care se va implementa proiectul propus la finantare).



Data și modul de anunțare a rezultatelor

Informațiile detaliate privind *Evaluarea proiectelor depuse, Prezentarea rezultatelor evaluării, Desfășurarea procesului de selecție, Componenta comitetului de selecție și a comitetului de contestații, Desfășurarea procedurilor de soluționare a contestațiilor, perioada și locația de depunere a contestațiilor, comunicarea rezultatelor, Perioada de elaborare a raportului de soluționare a contestațiilor și a raportului de selecție, se regăsesc în Anexa „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor” la prezentul Ghid.*

Datele de contact ale GAL de unde solicitantii pot obține informații detaliate

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe support tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate disponibilă la sediul GAL, precum și ghidul solicitantului publicat pe pagina web: www.galcolineleolteniei.ro. Dacă doriți informații suplimentare puteți să ne contactați la nr. de tel. 0727392953 sau să formulați întrebări către GAL la adresa de e-mail: colineleolteniei@gmail.com.

Asociația GAL „Colinele Olteniei” vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 09:00 și 17:00 la sediul din comuna Coțofenii din Dos, str. Nicu Iovipale, nr. 170, județul Dolj, pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a finanțărilor prin Axa LEADER a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor.

Alte informații pe care GAL le consider relevante:

Pentru monitorizarea plăților, beneficiarul depune o data cu cererea de finanțare o declarație pe propria răspundere de raportare la GAL –Anexa 12 la Ghidul Solicitantului.

ANEXE:

- Anexa 1 – Cerere finanțare M1/6B
- Anexa 2 – Studiu de fezabilitate
- Anexa 3 – Memoriu Justificativ beneficiari publici
- Anexa 4 – Recomandari analiza cost-beneficiu
- Anexa 7 – Rezultate finale recensământ populație 2011. Tabel nr. 3
- Anexa 8 – Studiu potențial socio-economic de dezvoltare zone rurale
- Anexa 9 – Lista zonelor cu potențial turistic ridicat
- Anexa 10 – Model Hotărâre Consiliu Local privind implementare proiect
- Fisa măsurii M1/6B
- Anexa 11 – Lista localităților aglomerarilor cu proiecte de investiții în apa uzată neconforme
- Anexa 12 – Declarație pe propria răspundere a beneficiarului de Raportare la GAL
- Fisa de verificare a conformității a proiectului
- Fisa de verificare a condițiilor de eligibilitate a proiectului
- Fisa de verificare a criteriilor de selecție a proiectului.