



AVIZAT CDRJ DOLJ

MARIA LĂPĂȘAI
[Signature]
13.12.2018

APEL DE SELECȚIE NR. 2

PENTRU MĂSURA M6/2A – Sprijinirea fermelor mici

Data publicării: 28.12.2018

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Colinele Olteniei” anunță lansarea în data de 28.12.2018 a sesiunii de depunere a cererilor de proiecte pentru Măsura M6/2A – „Sprijinirea fermelor mici”

Perioada de depunere a proiectelor este: 28.12.2018 – 15.01.2019

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL „Colinele Olteniei” la adresa: Str. Nicu Iovipale, Nr. 170, comuna Cotofenii din Dos, Jud. Dolj, de luni până vineri între Orele 09,00 – 14,00.

Numărul de referință al sesiunii cererilor de proiecte: M6/2A - 2/2018 – 28.12.2018

Data limită de depunere a proiectelor este 15.01.2019, ora 14,00.

Solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate din Ghidul solicitantului elaborate de GAL disponibil pe site-ul www.galcolineleolteniei.ro.

Fondul disponibil pentru această măsură este de 50.337 Euro.

Valoarea maxima nerambursabila pe proiect: 15.000 euro

Cuantumul sprijinului este de 15.000 de euro/proiect pentru exploatațiile între 8.000 € SO și 11.999 € pe o perioadă de maxim 3 ani.

Sprijinul se va acorda sub formă de primă, în două tranșe astfel:

- 75% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 25% in cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși 3 ani de la semnarea deciziei de finanțare.

Intensitatea sprijinului: 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

Modelul de Cerere de finanțare pentru Măsura M6/2A se regăsește în Anexa 1 a apelului de selecție și este disponibilă pe site-ul asociației www.galcolineleolteniei@yahoo.com.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii M6/2A și cu Ghidul solicitantului elaborate de GAL în momentul lansării apelului de selecție:

1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatației (in original).
2. Copiile documentelor de proprietate/ folosința pentru exploatația agricolă:

A) Documente pentru terenul agricol:

documentul care atesta dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform prevederilor legislației in vigoare (contract de vanzare - cumparare autentificat de notar, act



de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar, precum și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare autentificate la notar),

și/ sau

□ tabelul centralizator cu suprafețele luate în arenda pe categorii de folosință și perioade de arendare, emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform prevederilor legislației în vigoare (care să conțină sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare)

și/ sau

□ contractul de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/ sau

□ contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință

și/ sau

□ document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectare și/ sau

□ documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arenda/ contract de închiriere/ contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/ stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/ sau reconversia plantațiilor pomicele, contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor trebuie să fie valabile cel puțin 15 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, cu excepția pepinierelor, culturilor de capsun, zmeur, mur, coacăz și agris, unde perioada minimă este de 10 ani.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole (arenda, concesiune) trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/ extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

a) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

□ documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute, concesiune (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract



de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de mostenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească;

b) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

1) documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de mostenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege;

sau

1) documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și a clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de mostenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/ 2009, cu modificările și completările ulterioare).

Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma de gestionare a gunoiului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea Cererii de finanțare documente care să ateste proprietatea/ dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd.

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor conform Legii 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare.

B) Documente pentru animale, pasări și familii de albine:

1) documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor



conform Ordinului nr. 251/2017 pentru aprobarea sistemului unitar de identificare a stupilor și stupinelor, actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;

Codul de identificare a stupinei actualizat va fi prezentat la data verificării pe teren a Cererii de finanțare și a Cererii de plată

□ pasaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasa și origine – dacă este cazul.

C) Pentru exploatațile vegetale: Copia Registrului agricol emis de Primarie **actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare**, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/ arenda/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și salbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu stampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

D) Pentru exploatațile mixte și zootehnice: Copia Registrului agricol emis de Primarie **actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare**, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/ arenda/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și salbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu stampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului Agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverința emisă de primărie privind situația curentă.

3. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);

SI/ SAU

□ Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii „n” și/ sau „n-1”, care nu au avut activitate).

Societățile comerciale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

□ Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13);

SI/SAU

□ Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/ 9), în cazul solicitanților care în anii „n” și „n-1”, sunt



autorizați conform OUG. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare, care au optat pentru calcularea venitului net pe baza de norme de venit.

Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente.

4. Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator);

5. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (actionar majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu AFIR și care exercită un control efectiv pe termen lung (de cel puțin 6 ani/ 8 ani în cazul sectorului pomicol) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;

6. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/ membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/ întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante);

7. Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/ documentului care atestă absolvirea învățământului minim:

*Pentru
eligibilitate:*

□ documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase se atasează în cazul în care solicitantul nu are studii superioare/ postliceale/ liceale în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare;

Pentru acordarea punctajului în cadrul criteriilor de selecție:

□ diploma de absolvire se atasează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență)

□ diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare;

□ certificatul de calificare profesională se atasează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.

□ document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte cai decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări;

□ certificatul de absolvire se atasează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare



realizate de catre furnizori de formare profesionala a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesionala sau documentul echivalent acestuia; (sub numarul de ore aferent Nivelului I de calificare profesionala).

Furnizorii de formare profesionala a adulților autorizați se regasesc in *Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesionala a Adulților (RNFFPA)* publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=34.

Nivelul I de calificare profesionala are o durata de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate pana la 1 ianuarie 2016 si 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale in vigoare.

Centrele de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte cai decat cele formale autorizate se regasesc in *Registrul național al centrelor de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte cai decat cele formale* publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=222.

In cazul in care solicitantul care a absolvit in ultimele 12 luni pana la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licența), postliceale (diploma/certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent in domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare, acesta poate atasa copia adeverinței de absolvire a studiilor respective, insoțita de situația scolara (sau dupa caz foaia matricola), emise de catre institutia de invățamant absolvita, cu condiția prezentarii diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent in original in vederea acordarii celei de-a doua transe de sprijin; in caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil si se vor recupera sumele platite in prima transa.

8. Copia/ copiile documentului/ documentelor care certifica utilizarea resurselor genetice autohtone

- in cazul soiurilor de plante de cultura autohtone se vor atasa copiile:
 - facturii fiscale de achiziție a seminței certificate;
 - documentului oficial de certificare a lotului de samanța cu mențiunea „samanța admisa pentru insamanțare”/ buletinului de analiza oficial cu mențiunea „samanța admisa pentru insamanțare”/ buletinului de analiza oficial cu mențiunea „Necesar propriu” si „Interzisa comercializarea”/ documentului de calitate si conformitate al furnizorului/ oricarui alt document echivalent documentelor menționate emis intr-un stat membru al Uniunii Europene sau intr-o țara terța care are echivalența conform Deciziei Consiliului 2003/ 17/ CE/ etichetei oficiale;
 - Declarația pe proprie raspundere privind menținerea criteriului de selecție privind soiurile autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare) sau
 - Declarația pe proprie raspundere privind indeplinirea criteriului de selecție privind soiurile autohtone pana la momentul acordarii celei de-a doua transe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de soiuri (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare).

Soiurile se regasesc in Catalogul Oficial al soiurilor si plantelor de cultura din Romania -



ISTIS

- in cazul speciilor autohtone de animale se va atasa:
 - Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de catre Asociațiile/ Organizațiile crescatorilor de animale, acreditate pentru intocmirea si menținerea registrului genealogic din specia prevazuta in proiect, autorizata de ANZ;
 - Declarația pe proprie raspundere privind menținerea criteriului de selecție privind rasele autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare) sau
 - Declarația pe proprie raspundere privind indeplinirea criteriului de selecție privind rasele autohtone pana la momentul acordarii celei de-a doua transe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de specii (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare).
- 9. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd incheiat intre solicitant si deținatorul platformei sau Copia Adeverinței emisa de Primaria Comunei pe teritoriul careia se regaseste platforma comunala, din care sa rezulte faptul ca aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului;
- 10. Copiile documentelor emise de autoritațile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, daca este cazul;
- 11. Alte documente justificative pe care solicitantul le considera relevante pentru proiect (daca este cazul)

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul.

Verificarea conformitatii Cererii de Finanțare si a anexelor acesteia se realizeaza pe baza „Fisei de verificare a conformitatii”.

Controlul conformitatii consta in verificarea Cererii de Finanțare:

- daca este corect completata;
- daca este prezentata atat in format tiparit, cat si in format electronic;
- daca anexele tehnice si administrative cerute sunt prezentate, precum si valabilitatea acestora;
(daca este cazul).

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Pentru a putea primi sprijin in cadrul M6/ 2A, solicitantul sprijinului trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

Pentru a putea primi sprijin in cadrul masurii 6/2A, solicitantul sprijinului trebuie sa indeplineasca urmatoarele condiții:

- sa se incadreze in categoria microintreprinderilor si intreprinderilor mici:

Se va verifica inclusiv condiția de intreprinderi partenere sau legate pentru incadrarea in categoria de microintreprindere sau intreprindere mica. Vor fi eligibili solicitanții care, indiferent de activitatea desfasurata si in alte intreprinderi agricole sau non-agricole, respect statutul de microintreprindere/ intreprindere mica.

- sa dețină o exploatație agricola cu dimensiunea economica cuprinsa intre 8.000 - 11.999 € S.O. (valoare producție standard) - ferma mica;



Stabilirea dimensiunii economice se face conform situației existente la momentul depunerii Cererii de finanțare, așa cum este înregistrată în IACS – APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale și/ sau în Registrul exploatațiilor – ANSVSA, precum și la Primărie în Registrul Agricol.

Astfel, dimensiunea economică se va calcula pe baza înregistrărilor în nume propriu din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare/ actualizare) a cererii unice de plată pe suprafața în IACS stabilită conform prevederilor legislației naționale în vigoare și/ sau în Registrul Exploatației la ANSVSA, precum și în Registrul agricol, efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii Cererii de finanțare.

Pentru calculul dimensiunii economice la data depunerii Cererii de finanțare, se va considera ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare/ actualizare) a cererii unice de plată pe suprafața în IACS ca fiind anul în care au fost înregistrate suprafețele de teren la APIA, în numele formei de organizare a solicitantului (PF, PFA, II, IF, SRL), începând cu anul 2016.

Calculul S.O. se realizează astfel, în funcție de perioada de desfășurare a sesiunii de proiecte:

✚ pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie și până la data deschiderii sesiunilor de depunere a cererilor unice de plată pe suprafața (APIA) se iau în calcul înregistrările din IACS - APIA din anul anterior;

✚ pentru sesiunile de proiecte derulate după începerea sesiunilor de depunere a cererilor de plată pe suprafața (APIA) se iau în calcul înregistrările din IACS - APIA din anul curent depunerii Cererilor de finanțare. În cazul în care în anul curent nu se regăsesc înregistrările în IACS, în urma solicitării de informații suplimentare, solicitantul va prezenta copia Cererii unice de plată din anul curent cu numărul de înregistrare de la APIA.

Atenție! În cazul în care, în sistemul electronic APIA nu se pot vizualiza înregistrările efectuate de solicitant în timpul campaniei de depunere a cererilor unice de plată APIA, acesta poate depune o adeverință de la APIA din care să reiasă toate datele necesare îndeplinirii condițiilor eligibilitate și criteriilor de selecție care implică înscrieri la APIA.

Calculul S.O. se realizează pe baza coeficienților de producție standard pentru vegetal/ zootehnie prevăzuți în **Anexa Tabel Calcul Coeficienti SO**.

Toate exploatațiile agricole pentru care în calculul S.O. detin și de stupi, trebuie să introducă sistemul unitar de identificare și înregistrare a stupilor și stupinelor, constând în codul de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor, în conformitate cu prevederile Ordinului MADR nr. 251/ 2017, pentru aprobarea Sistemului Unitar de identificare a stupinelor și stupilor.

| să aibă exploatația agricolă înregistrată, conform prevederilor legislative naționale, cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului;

Se va ține cont de înregistrarea exploatației, indiferent de forma de organizare economică



cu care figurează în Registrul Unic de Identificare (RUI)/ Registrul Național al Exploatațiilor (RNE), precum și la Primărie în Registrul Agricol, cu cel puțin 24 de luni înainte de depunerea Cererii de finanțare.

Condiția de 24 de luni cu privire la înregistrarea exploatației se aplică tuturor exploatațiilor deținute de solicitant/ persoana fizică aferentă solicitantului, indiferent dacă exploatația respectivă îndeplinea sau nu dimensiunea minimă eligibilă la momentul înregistrării solicitantului/ persoanei fizice aferente solicitantului, conform legislației naționale în vigoare la data respectivă (condiția de a fi înregistrat cu cel puțin 24 de luni înainte se aplică doar primului cod atribuit vreodată exploatației fermierului).

Condiția de 24 de luni cu privire la înregistrarea exploatației se aplică indiferent de forma de organizare economică a solicitantului pe care acesta o avea la momentul respectiv (cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului).

Solicitantul/ persoana fizică aferentă solicitantului poate modifica structura fermei în cadrul celor 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului, cu condiția ca o dată cu accesarea sprijinului, acesta să mențină condițiile de eligibilitate și selecție în baza cărora a fost aprobat proiectul.

Statutul de microintreprindere/ întreprindere mică trebuie să fie respectat la data depunerii cererii de finanțare, indiferent de momentul înregistrării solicitantului conform prevederilor OUG nr. 44/ 2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare/ Legii nr. 31/ 1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 6/ 2011 pentru stimularea înființării și dezvoltării microintreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri, cu modificările și completările ulterioare.

Îndeplinirea condiției de eligibilitate privind dimensiunea minimă a exploatației trebuie respectată începând cu momentul depunerii cererii de finanțare. (Nu constituie crearea de condiții artificiale consolidarea exploatației înainte de depunerea Cererii de finanțare).

1) să prezinte un Plan de afaceri;

Planul de afaceri va fi întocmit conform modelului din **Anexa nr. 2 la Ghidul solicitantului** și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

✚ **Prezentarea situației inițiale a exploatației agricole** (de ex: datele solicitantului, aria de cuprindere a activității, forma juridică a solicitantului, abilitații profesionale, istoricul întreprinderii agricole, facilități de producție, dotarea exploatației);

✚ **Prezentarea țăintelor și obiectivelor de etapă propuse pentru dezvoltarea exploatației agricole** (de ex: obiectivul general, obiectivele operaționale, suplimentare – planificarea îndeplinirii acestora, riscurile de implementare, standarde și norme europene legate de protecția muncii și de mediu și normele sanitare-veterinare, în



cazul exploatațiilor agricole care vizează creșterea de animale, planul de amenajări pentru gestionarea gunoierului de grajd (inclusiv deșeurile de origine animală), conform normelor de mediu precum și previziunea bugetului de venituri – cheltuieli);

✦ Prezentarea detaliată a acțiunilor, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea exploatației agricole, formarea sau consilierea (îmbunătățirea economică propusă a exploatației, planul propus pentru formare și consiliere – pentru a îmbunătăți aptitudinile beneficiarilor și eficacitatea exploatației, restructurarea și diversificarea activităților agricole (evaluarea riscurilor de mediu și planificarea implementării).

Gestionarea eficientă a Planului de afaceri este condiționată de stabilirea domiciliului beneficiarului în UAT-ul în care exploatația este înregistrată, precum și de existența locului de muncă în același UAT sau zonă limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatația (dacă este cazul). Aceste condiții trebuie îndeplinite în maximum 9 luni de la data semnării Deciziei de finanțare.

Planul de afaceri nu poate cuprinde alte acțiuni din cadrul PNDR 2014-2020, în afara celor specifice măsurii 6/2A și care nu sunt în acord cu obiectul de activitate efectiv al întreprinderii.

Acțiunile cuprinse în planul de afaceri pentru atingerea obiectivelor/ condițiilor minime și suplimentare vor fi consistente astfel încât să se asigure rezonabilitatea Planului de afaceri raportat la exploatarea și cuantumul sprijinului

- nu a beneficiat de sprijin anterior prin această sub-măsură din PNDR 2014-2020;
- o exploatație agricolă nu poate primi sprijin decât o singură dată în cadrul acestei submăsurii prin PNDR 2014-2020, în sensul că exploatația nu poate fi transferată între doi sau mai mulți fermieri, beneficiari ai sprijinului prin această submăsură;
- în cazul investițiilor în exploatații viticole pentru soiurile de struguri de vin, vor fi eligibile doar exploatațiile de viță de vie pentru vin din arealele viticole nominalizate prin Ordinul nr. 397/2003, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în **Anexa nr. 7 la Ghidul solicitantului**);
- în cazul înființării/ reconversiei plantațiilor pomicele, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadru Național de Implementare aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din **Anexa nr. 6 la Ghidul solicitantului**, exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii (inclusiv tunele joase) și pepinierele, acestea putând fi înființate pe întreg teritoriul național.

În acest caz, se aplică nota de favorabilitate, conform metodologiei de calcul din cadrul Anexei aferente Subprogramului Tematic Pomicol (**Anexa nr. 6 la Ghidul solicitantului**). Aceasta se aplică doar în cazul acțiunilor de plantare.



În cazul proiectelor din sectorul pomicol se aplica „nota de favorabilitate potențată”, iar în cazul plantațiilor afini „nota de favorabilitate potențată pH și precipitații” prevăzută în **Anexa nr. 6** indiferent dacă exploatațiile respective dețin (vizează) sau nu sisteme de irigații.

În cadrul acestei submăsuri sunt eligibile pentru sprijin proiectele implementate în UAT-urile careau nota de favorabilitate potențată ≥ 2 .

În cazul UAT-urilor care au nota de favorabilitate potențată < 2 pot fi eligibile amplasamentele din cadrul UAT-ului dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Maracineni⁵, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o nota de favorabilitate naturală sau potențată ≥ 2 . Informațiile privind obținerea studiului necesar recalculării notelor de favorabilitate pe amplasamentele din cadrul UAT-urilor care au o nota de favorabilitate potențată < 2 se regăsesc pe pagina web a Institutului de Cercetare - Dezvoltare pentru Pomicultura Pitesti – Maracineni la următoarea adresă web: <http://icdp.ro/anunturi/Pasi%20recalculare.pdf>.

Semnificația notelor din tabelul privind gradul de favorabilitate al unui amplasament pentru o specie pomicolă se regăsește în **Anexa nr. 6 la Ghidul solicitantului**.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/ sau reconversia plantațiilor pomicole, precum și a pepinierelor, materialul saditor (de plantare)/ de înmulțire utilizat trebuie să fie din categoria biologică *certificat* sau dintr-o categorie superioară, cu excepția nucului și alunului, care poate fi material de plantare CAC (conformitas agraria communitatis) condiție care va fi justificată la a doua tranșă de sprijin. Acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată) **și vor respecta condițiile prevăzute prin prezentul Ghid și Fisa tehnică a măsurii 6/2A**.

În cazul în care prin intermediul Planului de afaceri solicitantul propune dezvoltarea unei exploatații pomicole, se vor respecta condițiile prevăzute în Legea pomiculturii nr.348/2003, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea plantațiilor viticole, materialul saditor utilizat trebuie să fie din categoria biologică *certificat*, condiție care va fi justificată la a doua tranșă de sprijin. Incadrarea materialului saditor în categorii biologice se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului 550/2002*, cu modificările și completările ulterioare.

1 | implementarea Planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării deciziei de acordare a sprijinului;

1 | înainte de solicitarea celei de-a doua tranșe de sprijin, beneficiarul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de sprijin (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de afaceri);

Pentru justificarea condiției privind comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de sprijin, se ia în calcul producția comercializată pe



parcursul duratei de execuție a Deciziei de finanțare, respectiv de la data semnării Deciziei de finanțare și până la data depunerii celei de a doua tranșe de sprijin.

În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri va prevedea în mod obligatoriu platforme de gestionare a gunoierului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată la momentul finalizării implementării Planului de afaceri, respectiv înainte de acordarea tranșei a doua); **în cazul în care în cadrul exploatarei agricole există o platformă de gestionare a gunoierului de grajd care respectă normele de mediu/ care trebuie adaptată la normele de mediu, în Planul de Afaceri se va detalia acest aspect;**

În cazul exploatarea agricole mixte, cu pondere majoritar vegetală la momentul depunerii Cererii de finanțare, solicitantul nu are obligația de a deține o platformă de gestionare a gunoierului de grajd, dacă prin Planul de afaceri - își propune renunțarea la componenta zootehnică în primul an de implementare a proiectului.

Pentru calculul stabilirii capacității maxime de stocare a gunoierului de grajd, în vederea respectării condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoierului de grajd (în conformitate cu **Anexa nr. 21 la Ghidul solicitantului**), este necesar ca fiecare beneficiar care își va propune acțiuni în sectorul zootehnic, să-și calculeze și să-și prevadă capacitatea de stocare aferentă a gunoierului de grajd. Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul capacităților de stocare a gunoierului de grajd - fila „Producție gunoi”.

În ceea ce privește calculul standardului privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „PMN” (**Anexa nr. 21 la Ghidul solicitantului**).

Excepție de la calculul privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, sunt beneficiarii care fac dovada încheierii unui contract cu Primăria Comunei care dispune de o platformă comună de gunoi de grajd/ un agent economic care dispune de platforme autorizate de gestionare a gunoierului de grajd. Rubricile în care pot fi completate datele în **Anexa nr. 21 la Ghidul solicitantului** sunt marcate cu gri.

În cazul înființării/ adaptării platformelor de gestionare a gunoierului de grajd se vor respecta prevederile Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare.

Platformele pentru gestionarea gunoierului de grajd se pot face în sistem:

-individual (gospodăresc), caz în care solicitantul trebuie să aibă/ prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca și platforme individuale gramezile de compost cu pat de paie sau întărirea de pământ și gramezile de compost pe folii de plastic



si/ sau

- **comunal:**

- platforme comunale.

In cazul in care in UAT-ul respectiv sau in zonele limitrofe exista o platforma autorizata de gunoi de grajd comunal/ a unui agent economic, solicitantii au obligația de a atasa la Cererea de finanțare:

- Contractul de colectare a gunoiului de grajd incheiat intre solicitant si deținatorul platformei

sau

- Adeverința emisa de Primaria Comunei pe teritoriul careia se regaseste platforma comunală, din care sa rezulte faptul ca aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

In cazul in care solicitantul isi propune ca obiectiv in Planul de afaceri infiintarea/ adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd, pentru terenul pe care se construiesc platforma acesta trebuie sa prezinte, dupa caz, in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991, cu modificarile si completarile ulterioare:

-daca solicitantul are deja terenul pe care se va construi/ exista platforma: la Cererea de finanțare se va prezenta copia documentului care sa certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției

-daca solicitantul prevede in Planul de afaceri ca si acțiune pentru indeplinirea obiectivului, procurarea terenului pe care va construi platforma: la a doua transa de plata se va prezenta copia documentului care sa certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute)/ dreptul de creanță asupra terenului si copia Autorizației de construire (doar in cazul in care din Certificatul de urbanism rezulta obligativitatea obținerii acesteia).

|| sa aiba stabilit domiciliul/ sediul social in Unitatea Administrativ Teritoriala in care este inregistrata exploatarea. In cazul in care solicitantul este incadrat intr-o activitate salarizata, locul de munca trebuie sa fie in aceeasi UAT sau zona limitrofa a UAT-ului in care este inregistrata exploatarea vizata pentru sprijin. Aceste condiții trebuie indeplinite in maxim 9 luni de la data semnarii Deciziei de finanțare;

Nu este obligatoriu ca solicitantul sa fie incadrat intr-o activitate salarizata, aceasta condiție se aplica doar solicitanților care se afla intr-o astfel de situație. Locul de munca poate fi considerat sediul social sau punctul de lucru al angajatorului, care trebuie sa fie in acelasi UAT sau zona limitrofa a UAT-ului in care este inregistrata exploatarea.

Zona limitrofă se refera la uat-urile invecinate care se afla pe o raza ce nu depaseste 55 km fata de UAT-ul in care este inregistrata exploatarea vizată pentru sprijin.

In cazul in care solicitantul va fi incadrat intr-o activitate salarizata, ulterior termenului de maxim 9 luni de la data semnarii deciziei de finanțare, acesta va



notifica AFIR cu privire la locul de munca, in termen de 10 zile calendaristice de la data angajarii.

Procedura de selectie aplicată de Comitetul de selectie a GAL

Proiectele prin care se solicita finantare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selectie, in baza caruia fiecare proiect este punctat conform principiilor privind stabilirea criteriilor de selectie.

Selectia proiectelor se efectueaza de catre GAL si parcurge, in mod obligatoriu, toate etapele prevazute in Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL" aprobata, inclusiv etapa de solutionare a contestatiilor.

Punctajele acordate fiecarui criteriu de selectie, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si metodologia de punctare au fost stabilite de catre GAL, conform importantei lor, permitand ierarhizarea cererilor de finantare si derularea corespunzatoare a activitatii de evaluare/selectare.

Criteriile de selectie cu punctajele aferente

Evaluarea proiectelor se realizeaza dupa inregistrarea proiectelor aferente M6/2A, lansat de GAL COLINELE OLTENIEI, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mare sau egal cu pragul minim mentionat in anuntul lansarii apelului de proiecte.

Atentie! Este important ca inainte de depunerea cererii de finantare, sa identificati, obiectiv, punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) pe care aceasta o intruneste si sa-l mentionati in cererea de finantare, sectiunea A6 „Date despre tipul de proiect si beneficiar”, precum si incadrarea corecta a proiectului din punct de vedere a alocarii financiare a masuri/submasuri/componente (alocare distincta).

Solicitantii vor detalia in cadrul Cererii de Finantare sectiunea A „Date despre tipul de proiect si beneficiar”, la punctul A6.3.1, fiecare criteriu de selectie care concura la prescoringul inscris la punctul A6.3.

Proiectele al caror punctaj va scadea in urma evaluarii GAL sub pragul minim si proiectele incadrate gresit din punct de vedere al alocarii financiare aferente unei masuri/sub- masuri/componente (alocare distincta), vor fi declarate neconforme si nu vor intra in etapa de selectie.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate in acord cu criteriile de selectie mentionate mai jos.



Scorul se calculeaza in baza urmatoarelor criterii de selectie:

Nr. crt.	CRITERII DE SELECTIE	Punctaj
CS1	Principiul nivelului de calificare in domeniul agricol (in funcție de nivelul de educație si/sau calificare in domeniul agricol)	Max 20p
	1. Solicitantul a absolvit cu diploma de studii superioare in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara	20p
	2. Solicitantul a absolvit studii postliceale si/ sau liceale in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara	15p
	3. Solicitantul prezinta dovada urmarii unui curs de calificare de minimum Nivel I in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara finalizat cu un certificat de competențe profesionale eliberat de un furnizor de formare profesionala a adulților recunoscut de catre Autoritatea Naționala pentru Calificari (ANC). sau recunoasterea de catre un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte cai decat cele formale autorizat ANC a competențelor dobandite ca urmare a experienței profesionale Competențele profesionale trebuie sa fie in acord cu aria de activitate agricola	10p
	4. Solicitantul prezinta dovada de absolvire a unor cursuri de inițiere/ instruire/ specializare in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara, care nu necesita un document eliberat de formatorii recunoscuți de catre ANC si presupune un numar de ore sub numarul de ore aferent Nivelului I de calificare profesionala. Competențele profesionale trebuie sa fie in acord cu aria de activitate agricola specifica exploatației vizate pentru sprijin.	5p
	Documentul care atesta formarea profesionala a adulților, trebuie sa fie un certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesionala a adulților recunoscut de Autoritatea Naționala pentru Calificari, un certificat de competențe emis de un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte cai decat cele formale, care trebuie de asemenea sa fie autorizat de Autoritatea Naționala pentru Calificari. In cazul acordarii de punctaj la punctul. 3, se accepta si un certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA. Nivelul I de calificare profesionala are o durata de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate pana la 1 ianuarie 2016 si 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale in vigoare	
CS2	Principiul sectorului prioritar care vizeaza sectorul zootehnic (bovine, apicultura, ovine si caprine) si vegetal (legumicultura, inclusiv producția de material saditor, pomicultura si producția de semințe).	Max 20p
	A) Sector vegetal	
	1. Legumicultura (se refera atat la legumele in camp cat si la cele in spații protejate, inclusiv ciupercariile din spațiile climatizate), se accepta si producere de material saditor/ samanța de legume	20p
	2. Producere de samanța/ material saditor (inclusiv pentru	15p



	pepinierie pomicole si viticole) – cu excepția celor pentru legumicultura	
	3. Pomicultura, exceptand pepinierele pomicole	10p
	B) Sector zootehnic	
	1. Bovine	20p
	2. Apicultura	15p
	3. Ovine si caprine	10p
	<p>Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale in cadrul calculului S.O. care trebuie sa fie dominanta in totalul S.O. exploatație.</p> <p>Se vor acorda 20 puncte pentru o exploatație legumicola, in care se considera a fi permisa inclusiv producerea de material saditor (precum si materialul semincer), doar pentru culturile de legume si 15 puncte pentru o exploatație care vizeaza producere de samanta si material saditor (sunt acceptate pepinierele pomicole si viticole) - doar exploatațiilor care vizeaza celelalte tipuri de culturi, excluzandu-se la acest punct culturile de legume.</p> <p>In cazul pepinierele pomicole si viticole, punctajul va fi acordat in cadrul celui de-al doilea treilea punc al criteriului de selectie.</p> <p>In cazul exploatațiilor mixte daca proiectul a fost incadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (acesta reprezentand componenta majoritara masurata in S.O. din total exploatație) analiza S.O. a grupei de cultura/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul S.O. al sectorului vegetal/ zootehnic, si nu cu total S.O. al intregii exploatații.</p> <p>*Specia bovine include si bubalinele.</p>	
	Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere: - potențialul agricol al zonei care vizeaza zonele cu potențial determinate in baza studiilor de specialitate	Max 25p
	1. Proiectul este implementat intr-o zona cu potential ridicat	25p
	2. Proiectul este implementat intr-o zona cu potential mediu	20p
CS3	<p>Incadrarea in tipul de potențial (ridicat sau mediu) se va face ținand cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT-ul unde figureaza cultura predominanta existenta/ inființata raportat la total valoare SO, in baza Studiului ICPA - „Sinteza studiului privind Zonarea potențialului de producție agricola si a potențialului de dezvoltare a investițiilor in activitațiile de procesare agro-alimentara, estimarea necesarului de stocare si procesare pe zone” din Anexa nr. 11 la Ghidul solicitantului. Se va ține cont de precizarile din legenda menționata in Metodologia de realizare a Studiului, din Anexa nr. 11 la Ghidul solicitantului, prin care se face corelarea dintre culoare si potențial (ridicat = culoarea verde, mediu = culoarea galben, scazut = culoarea rosu - pentru care nu se acorda punctaj).</p> <p>In cazul in care cultura propusa prin proiect nu este in foaia de lucru „Vegetal din Anexa” nr. 11 la Ghidul solicitantului, solicitantul va consulta foaia 2 de lucru „Asimilari culturi” pentru incadrarea pe potențial.</p> <p>In cazul in care apar discrepanțe intre valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT si capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de</p>	



	<p>bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizand studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa nr 11 la Ghidul solicitantului. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de avizul ICPA.</p>	
	<p>Daca exploatația este prevazuta cu sistem de irigații sau prin proiect este prevazut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferenta culturilor pentru terenurile irigate, conform Anexei nr. 11.</p> <p>Pentru spațiile protejate (sere, solarii, ciupercarii) se va acorda punctajul aferent zonelor cu potențial agricol ridicat.</p> <p>În cazul exploatațiilor ce vizeaza creșterea albinelor, se va acorda punctajul maxim aferent zonelor cu potențial ridicat.</p> <p>Pentru reconversia/ înființarea exploatațiilor pomicole în zonele cu nota de favorabilitate potențată între 2,5 și 3,5, acestea vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol mediu, iar cele din zonele cu nota de favorabilitate potențată mai mare de 3,5 vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Pentru exploatațiile viticole pentru soiurile de struguri de vin din soiuri nobile din arealele cu</p> <p>Denumire de Origine Controlata (DOC) și Indicație Geografica (IG), așa cum sunt nominalizate și identificate în Anexa nr. 8 la Ghidul solicitantului, conform prevederilor Ordinului nr. 247/ 2012, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi încadrate în investiții din zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Referitor la creșterea animalelor, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr.11 la Ghidul solicitantului se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT-ului în care este amplasat punctul de lucru vizat de proiect, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din total efectiv de animale, exprimate în S.O. (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acorda punctaj).</p> <p>În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în S.O. din total exploatație), analiza S.O. a grupei de cultura/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul S.O. al sectorului vegetal/ zootehnic, și nu cu totalul S.O. al întregii exploatații.</p> <p>În cazul speciilor de plante și de animale care nu se regăsesc în Anexele la Ghidul solicitantului menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări suplimentare nu se acorda punctaj la acest principiu de selecție.</p>	
	<p>Principiul raselor/ soiurilor autohtone</p>	
CS4	<p>Solicitantul demonstrează că deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri ca va păstra/ dezvoltă, pe toată durata de implementare a acestuia, nucleul de rase indigene, respectiv soiuri autohtone (indiferent de ponderea acestora măsurată în S.O.*);</p>	5p
	<p>Sectorul Vegetal Sectorul Vegetal Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/</p>	



	<p>dezvolta la nivelul exploatației agricole si prevede in cadrul Planului de afaceri ca va pastra/ dezvolta nucleul de soiuri autohtone pe toata durata de implementare si monitorizare a proiectului.</p> <p>Soiurile autohtone sunt cele obținute din samanța autohtona, si anume samanța certificata in conformitate cu prevederile legislației in vigoare in domeniul calitației semințelor, care a fost produsa pe teritoriul Romaniei din soiuri inregistrate in Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultura din Romania elaborat de catre Institutul de Stat pentru Testarea si Inregistrarea Soiurilor (ISTIS), ce se regaseste la adresa http://istis.ro/Catalog-ISTIS, in anul respectiv de cerere, in dreptul carora este inscris un cod care aparține menținătorilor din Romania.</p> <p>Punctajul se va acorda proporțional in funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone in total cultura vegetala (exprimata in S.O.) din cadrul exploatației.</p> <p>Sectorul Zootehnic</p> <p>Solicitantul isi propune prin proiect sau demonstreaza ca deține/ dezvolta la nivelul exploatației agricole si prevede in cadrul Planului de afaceri ca va pastra/ dezvolta nucleul de rase pe toata durata de implementare si monitorizare a proiectului.</p> <p>Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasa (indigene) menționate in Anexa nr. 12 la Ghidul solicitantului eliberat de Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru intocmirea si menținerea registrului genealogic. Lista acestor organizații si asociații se regaseste in Anexa nr. 13 la Ghidul solicitantului.</p> <p>Punctajul se va acorda proportional in funcție de ponderea numarului de animale pentru care se prezinta certificate, in total efectiv de animale (exprimat in S.O.) din cadrul exploatației.</p> <p><i>*In cazul exploatațiilor mixte daca proiectul a fost incadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (acesta reprezentand componenta majoritara masurata in SO din total exploatație), analiza S.O. a grupei de cultura/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul S.O. al sectorului vegetal/ zootehnic si nu cu totalul S.O. al intregii exploatații.</i></p>	
CS5	Proiecte care includ teme de mediu/ tehnologii/procese inovatoare	10p
CS6	Locuri de munca create	Max 20p
	Mai mult de 1 loc de munca creat	20p
	1 loc de munca creat	10p
	TOTAL	100p

Pentru aceasta submasura pragul minim este de **10 de puncte** si reprezinta punctajul minim sub care niciun proiect eligibil nu poate intra la finantare.

Departajarea proiectelor cu acelasi punctaj se face conform:

1. Numarul de locuri de munca create;
2. Proiectele care includ teme de mediu/ tehnologii/ procese inovatoare;

Cererile de Finantare care au punctajul estimat (evaluare/pre-scoring) mai mic decat pragul minim de calitate nu pot fi depuse.



ATENȚIE! Este important ca înainte de depunerea Cererii de Finantare, solicitantul sa identifice, obiectiv, punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) si sa il mentioneze in Cererea de Finantare, sectiunea A „Date despre tipul de proiect si beneficiar” si in Planul de Afaceri si sectiunea III – Descrierea principiilor de selectie indeplinite.

Atentie! Punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) se va face pe propria raspundere a solicitantului. Punctajul minim pentru aceasta submasura este de **10 puncte**. Punctajul maxim este de **100 puncte**.

Data și modul de anuntare a rezultatelor

Dupa finalizarea evaluarii proiectelor depuse intr-o sesiune de depunere a proiectelor, Comisia de selectie intocmeste Raportul de evaluare al proiectelor care va include: proiectele eligibile, proiectele neeligibile, proiecte care nu au indeplinit punctajul minim si proiectele retrase, dupa caz. Pentru fiecare Cerere de Finantare declarata eligibila, se va mentiona si punctajul aferent proiectului evaluat.

Raportul de evaluare se aproba si se posteaza pe site-ul www.galcolineleolteniei.ro in ziua urmatoare aprobarii.

In baza Raportului de evaluare publicat, GAL COLINELE OLTENIEI notifica aplicantii cu privire la rezultatul evaluarii proiectului, intr-un termen de maxim 5 zile lucratoare. Notificarea va include informatii cu privire la statutul proiectului in urma evaluarii si modalitatea de depunere a contestatiilor de catre aplicantii nemultumiti de rezultatul evaluarii. In cazul in care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite, precum si cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. In cazul in care proiectul este eligibil si a fost punctat, notificarea va mentiona punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie, stabilirea criteriilor de departajare precum si precizari cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul.

Datele de contact ale GAL de unde solicitantii pot obtine informații detaliate

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe support tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate disponibilă la sediul GAL, precum și ghidul solicitantului publicat pe pagina web: www.galcolineleolteniei.ro. Dacă doriți informații suplimentare puteți să ne contactați la nr. de tel. 0727392953 sau să formulați întrebări către GAL la adresa de e-mail: colineleolteniei@gmail.com.

Asociația GAL „Colinele Olteniei” vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 09:00 și 17:00 la sediul din comuna Coțofenii din Dos, str. Nicu Iovipale, nr. 170, județul Dolj, pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a finanțărilor prin Axa LEADER a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor.

Alte informații pe care GAL le consider relevante:

Pentru monitorizarea plăților, beneficiarul depune o data cu cererea de finanțare o declarație pe propria răspundere de raportare la GAL –Anexa 17 la Ghidul Solicitantului.

ANEXE:

Anexa 1 – Cerere finanțare M6/2A



- Anexa 2 – Model Plan de Afaceri M6/2A
- Anexa – Tabel calcul coeficienți SO
- Lista detaliata a coeficientilor Productiei Standard SO 2013
- Fișa Măsurii M6/2A
- Anexa 6 – Areale STP
- Anexa 7 – Ordin nr.397/2003
- Anexa 8 – Ordin nr. 247/2012
- Anexa 9 – Codul bunelor practice agricole
- Anexa 10 – Declaratie pe propria raspundere ca solicitantul nu a mai beneficiat in aceeasi sesiune/ beneficiat de sprijin financiar nerambursabil pe Sm 6.3 si M6/2A.
- Anexa 11 – Studiu potential
- Anexa 12 – Lista raselor autohtone
- Anexa 13 – Lista Asociațiilor acreditate de ANZ
- Anexa 14 – Lista UAT din zonele normale
- Anexa 15 – Declaratie pe propria raspundere a solicitantului (sotul/sotia)
- Anexa 16 - Lista UAT din zonele cu constrangeri specifice
- Anexa 17 – Lista UAT din zonele cu constrangeri semnificative
- Anexa 18 – Declaratie pe propria raspundere a beneficiarului de raportare la GAL.
- Anexa 19 – Instructiuni intre conditiile artificiale
- Anexa 20 – Declaratie pe propria raspundere a solicitantului
- Anexa 21 – Calculator Cod Bune Practici Agricole
- Fisa de verificare a conformitatii
- Fisa de verificare a eligibilitatii
- Fisa de verificare a criteriilor de selectie