



## APEL DE SELECȚIE

### **PENTRU MĂSURA M1/6B – Sprijinirea investițiilor de utilitate publică și a serviciilor locale pentru dezvoltarea economică și socială a teritoriului GAL Colinele Olteniei**

**Data publicării: 27.09.2017**

Asociația Grupul de Acțiune Locală „Colinele Olteniei” anunță lansarea în data de 27.09.2017 a sesiunii de depunere a cererilor de proiecte pentru Măsura M1/6B – „Sprijinirea investițiilor de utilitate publică și a serviciilor locale pentru dezvoltarea economică și socială a teritoriului GAL Colinele Olteniei”.

**Perioada de depunere a proiectelor este:** 27.09.2017 - 31.10.2017

**Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL „Colinele Olteniei” la adresa: Str. Nicu Iovipale, Nr. 170, comuna Cotofenii din Dos, Jud. Dolj, de luni până vineri între Orele 09,00 – 14,00.**

**Numărul de referință al sesiunii cererilor de proiecte:** M1/6B - 1/2017 – 27.09.2017

**Data limită de depunere a proiectelor este 31.10.2017, ora 14,00.**

Solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate din Ghidul solicitantului elaborate de GAL disponibil pe site-ul [www.galcolineleolteniei.ro](http://www.galcolineleolteniei.ro).

Fondul disponibil pentru această măsură este de 990.425,31 Euro.

Valoarea maxima nerambursabila pe proiect: 200.000 euro, iar valoarea totală a proiectului nu va depăși 400.000 de euro.

**Sumele aplicabile si rata sprijinului:**

Ponderea maxima a intensitatii sprijinului va fi stabilita astfel:

- pentru operatiunile generatoare de venit: 90%;
- pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica: 100%;
- pentru operatiunile negeneratoare de venit: 100%.

**Modelul de Cerere de finanțare pentru Măsura M1/6B se regăsește în Anexa 1 a apelului de selecție și este disponibilă pe site-ul asociației [www.galcolineleolteniei@yahoo.com](mailto:www.galcolineleolteniei@yahoo.com).**

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii M1/6B și cu Ghidul solicitantului elaborate de GAL în momentul lansării apelului de selecție:**

**1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii,**

intocmite conform legislatiei in vigoare privind continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investitii si lucrari de interventii).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, in completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie sa depuna un **raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei**, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum



si devizele refacute cu valorile ramase de finantat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate partial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile.

#### **Atentie!**

Pentru justificarea rezonabilitatii preturilor pentru investitia de baza, proiectantul va avea in vedere Ordinul Ministerului Culturii si Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare si decontarea situatiilor de lucrari de consolidare si restaurare-conservare a monumentelor istorice si va mentiona sursa de preturi folosita sau prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare si va mentiona sursa de preturi folosita.

#### **Atentie!**

In cazul in care solicitantul a depune cererea de finantare conform H.G. nr. 28/2008 se verifica daca a fost atasat la dosarul cererii de finantare documentul in baza careia obiectivul de investitie este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 in conformitate cu Art. 15 din aceasta hotarare.

**Important!** Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeana pe internet la adresa: [http: www.ecb.int/index.htm.](http://www.ecb.int/index.htm), din data intocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventie.

Pentru proiectele care vizeaza interventii asupra obiectivelor de patrimoniu cultural clasa (grupa) B, documentatia va fi intocmita conform DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele masuri pentru imbunatatirea activitatii in domeniul avizarii, elaborata de Ministerul Culturii si Cultelor, pentru investitii de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu si a DISPOZITIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZITIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005.

Interventiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza si cu respectarea avizului emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, exceptie de la aceasta o fac documentatiile de restaurare a componentelor artistice (decoratiuni murale, pictura murala, etc) ale caror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

**1.2 Memoriu justificativ - doar in cazul achizitiilor simple si dotarilor care nu presupun montaj.**

**2. Certificat de Urbanism**, completat si eliberat conform reglementarilor legale in vigoare si aflate in termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finantare.

**Important!** In Cererea de Finantare trebuie specificat numele proiectului/ investitiei asa cum este mentionat in Certificatul de Urbanism.

**Pentru investițiile care vizeaza constructia, modernizarea si extinderea cladirilor, certificatul de Urbanism va fi însoțit de Avizul cu recomandari emis de catre filiala teritoriala a Ordinului Arhitecților, care confirmă respectarea arhitecturii specifice locale la faza de Studiu de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii.**

**3.1. Pentru comune si ADI: Inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al comunei/comunelor**, intocmit conform legislatiei in vigoare privind proprietatea publica si



regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei si

**3.2.** In situatia in care in Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public sau sunt incluse intr-o pozitie globala sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie sa prezinte **Hotararea consiliului local privind aprobarea modificarilor si / sau completarilor la inventar** in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente sau clasificarii unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, a administratiei publice locale, adica sa fi fost supusa controlului de legalitate al Prefectului, in conditiile legii

**3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate /administrare al societatii civile asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, pe o perioada de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, conform Cererii de Finantare;**

**4.1. Hotararea/Hotararile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):**

potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;

lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;

angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;

caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);

numarul de locuitori deserviti de proiect sau numarul de utilizatori directi ;

nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.

angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.

Modelul de hotarare a consiliului local (Anexa 8) este orientativ!

*sau*

**4.2. Hotararea organului de conducere specific fiecărei categorii de solicitanti** cu referire la insusirea / aprobarea de catre Societatea Civila (conditii obligatorii):

potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;

lucrarile vor fi prevazute in bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investitiei, in cazul in care se obtine finantarea;

angajamentul de a suporta cheltuielile de intretinere/mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati;

caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);

numarul de locuitori deserviti de proiect sau numarul de utilizatori directi ;

nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.

angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.

**5.1. Certificat de inregistrare fiscala**

**5.2. Incheiere privind inscrierea in registrul asociatiilor si fundatiilor**, ramasa definitiva/  
**Certificat de inregistrare in registrul asociatiilor si fundatiilor si**

**5.3. Actul de infiintare si statutul**

**5.4. Actul Constitutiv, Certificatul de inregistrare a firmei, Hotararea tribunalului de pe langa ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC**

**5.5. Actul de infiintare si statutul unitatii de cult**

**6. Lista agentilor economici deserviti de proiect**, care va contine denumirea, adresa, activitatea desfasurata.



**7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile** întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

**8. Extrasul din strategie**, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

**9. Copie document de identitate al reprezentantului legal** al beneficiarului.

**10. Document eliberat de Primărie/ Centrul eparhial ( în cazul Unităților de Cult)**, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare

**11. Avizul emis de către Ministerul Culturii** sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupă) B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată).

**12. Dovada eliberată de Muzeul județean**, prin care se certifică verificarea documentației și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

**13. Document/e justificativ/e** (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centrul eparhial (în cazul unităților de cult) din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

**14. Copie Ordin de clasare ca monument istoric de interes local clasa (grupă) B** conform Legii 422/2001 și copie Monitor Oficial al României Partea I în care a fost publicat, dacă este cazul

**15. Lista obiectivelor de interes local** aprobată de către fiecare UAT însoțită de Hotărârea Consiliului Local prin care a fost aprobată.

**16. Contractul/acordul proprietarului rețelei publice de iluminat/ liniei electrice** privind dreptul de folosință asupra infrastructurii sistemului de distribuție din partea proprietarului acesteia pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului pentru investițiile ce vizează modernizarea rețelei publice de iluminat prin executarea unor investiții ce nu prevăd executarea unor lucrări de construcții, dacă este cazul.

**17. Contractul cu proprietarul rețelei publice de iluminat** privind dreptul de folosință asupra infrastructurii rețelei publice de iluminat din partea proprietarului acesteia pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului, însoțit de acordul proprietarului infrastructurii privind amplasarea sistemului public de supraveghere (acordul proprietarului poate fi menționat explicit și în cadrul contractului care atestă dreptul de folosință a infrastructurii), în cadrul acțiunilor ce vizează înființarea, modernizarea sau extinderea sistemelor publice de supraveghere prin executarea unor investiții ce nu prevăd executarea unor lucrări de construcții.

**18. Hotărârea Consiliului Local** de înființare a serviciului public însoțită de inventarul bunurilor din cadrul serviciului respective, dacă este cazul

**19. Alte documente justificative** (se vor specifica de către solicitant, după caz).

**Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul.**



Verificarea conformității Cererii de Finantare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității”.

Verificarea eligibilității constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului;
- verificarea bugetului indicativ;
- verificarea rezonabilității preturilor;
- verificarea Planului Financiar.

### **Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

În vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie să respecte următoarele criterii de eligibilitate:

- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

- **Investitia trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură;**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ, întocmit conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

- **Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;**

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor 4.1. Hotărârea/ Hotărârile Consiliului Local/ 4.2 Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ex. Societatea civilă), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- ✓ potențialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;
- ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ✓ caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- ✓ numărul de locuitori deserviți de proiect sau numărul de utilizatori direcți ;
- ✓ nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- ✓ angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

- **Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată;**

- **Investitia să se realizeze în spațiul rural;**

Investitia trebuie să se realizeze în spațiul rural aferent teritoriului GAL COLINELE OLTENIEI. Orice altă investiție propusă în afara teritoriului GAL va fi declarată neeligibilă.

- **Investitia trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții;**



Se va verifica extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteană/locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii, precum si copia hotararii de aprobare a Strategiei.

- **Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General;**

Se verifica daca investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG sau in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ.

- **Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia;**

Se vor verifica Hotararea Consiliului Local (Hotararile Consiliilor Locale in cazul ADI), Hotararea Adunarii Generale specifice fiecarei categorii de solicitanti (ex. Societatea Civila), Studiile de Fezabilitate/ Documentatiile de Avizare pentru Lucrari de Interventii inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriile justificative.

- **Investitia in infrastructura de apa /apa uzata trebuie sa se realizeze in localitati rurale care fac parte din aglomerari intre 2.000 - 10.000 l.e.;**

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

- **Investitia in infrastructura de apa/apa uzata sa fie in conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apa/apa uzata;**

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional

- **Proiectul de investitii in infrastructura de apa/apa uzata trebuie sa detina avizul Operatorului Regional ce atesta functionalitatea sistemului si conformitatea pentru solutia de functionare;**

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional

- **Investitia in sistemul de alimentare cu apa trebuie sa se realizeze in mod obligatoriu impreuna cu reseaua de apa uzata, daca aceasta nu exista;**

Se vor verifica Studiile de Fezabilitate/ Documentatiile de Avizare pentru Lucrari de Interventii.

- **Introducerea investitiei din patrimoniul cultural de clasa B in circuitul turistic, la finalizarea acesteia.**

Se verifica daca in Declaratia pe propria raspundere din Sectiunea F din Cerere de finantare solicitantul s-a angajat ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural, aceasta sa fie inscrisa intr-o retea de promovare turistica.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate conform cu procedurile AFIR in vigoare:

- Solicitantul trebuie sa prezinte toate avizele si autorizatiile necesare investitiei.

Conditia se considera indeplinita prin asumarea de catre solicitant a declaratiei pe propria raspundere din **Sectiunea F** din Cerere de finantare prin care se angajeaza ca va prezenta avizele solicitate conform notificarii privind selectarea proiectului si legislatiei in vigoare pana la contractare, in termenul precizat in notificarea AFIR de selectie a cererii de finantare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plata conform procedurilor de implementare ale AFIR si legislatiei in vigoare.

- Solicitantul investitiilor trebuie sa faca dovada proprietatii terenului/ administrarii in cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investitiei

Conditia se considera indeplinita daca solicitantul prezinta documente de proprietate/administrare in cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasata investitia (In cazul solicitantilor publici: in situatia in care in inventarul publicat in Monitorul Oficial al Romaniei terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in



domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul care face obiectul proiectului aparține domeniului public: se va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente).

Pentru ONG-uri/ Unități de cult conform legislației naționale în vigoare, se va verifica dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).

Pentru investițiile în achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice, solicitantul trebuie să identifice în cadrul inventarului domeniului public o suprafață de teren adecvată garării echipamentului achiziționat.

**Atenție! Obiectivele investițiilor în infrastructura educațională trebuie să fie amplasate în afara incintei școlilor (Prin expresia „incinta școlilor ” se înțelege interiorul parcelei determinată cadastral în planul de situație)!**

- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează ca va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare.

- Solicitantul va introduce investiția din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)

### **Condiții de eligibilitate pentru solicitanți**

1. Solicitantul nu trebuie să fi depus același proiect în cadrul altei măsuri din cadrul PNDR. Dacă același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL.
2. Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau dacă este, trebuie să achite integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.
3. Solicitantul trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.
4. Solicitantul nu trebuie să se regăsească în Bazele de date privind dubla finanțare.

**Important! Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:**

**respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;**

**nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;**



**prezentarea dovezii cofinantarii private a investitiei, prin extras de cont si/sau contract de credit acordat in vederea implementarii proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului in care se vireaza/ depune minimum 50% din suma reprezentand cofinantarea privata, disponibilul din acest cont fiind destinat platilor efectuate de solicitant in vederea implementarii proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plata. La depunerea urmatoarelor cereri de plata, conditia prezentarii extrasului de cont, in vederea verificarii operatiunilor intreprinse, nu se mai aplica.**

### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție a GAL**

Circuitul informațional ce se va respecta în vederea facilitării procesului de selectare a proiectelor la nivelul Grupului de Acțiune Locală este următorul. Grupul de Acțiune Locală, prin Responsabilul Administrativ și animatori, dezvoltă mijloace de informare a potențialilor beneficiari cu privire la oportunitățile de finanțare. Grupul de Acțiune Locală organizează întâlniri cu potențiali beneficiari în vederea sprijinirii acestora în dezvoltarea/elaborarea proiectelor. Grupul de Acțiune Locală lansează apelul de proiecte, acțiune ce va fi diseminată atât prin intermediul site-ului Grupului, precum și prin intermediul pliantelor. Proiectele depuse de către beneficiari sunt înregistrate de către Asistentul manager în cadrul unui registru de primire. Proiectele, odată înregistrate, sunt transmise responsabililor tehnici, care le verifică pe baza criteriilor de selecție locală. La sfârșitul evaluării, se întocmește o listă a proiectelor și punctajelor obținute, în ordine cronologică și se transmit comitetului de selecție stabilit prin Hotărâre a Adunării Generale. Comitetul de selecție este format din 15 persoane, reprezentanți ai autorităților și organizațiilor care fac parte din parteneriat. Pondere reprezentanților în cadrul comitetului de selecție este de 40% din partea partenerilor publici, iar 60% reprezentanți ai partenerilor privați și ai societății civile. Pentru selecția proiectelor se va aplica regula ”dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă. De asemenea pentru fiecare membru selectat în cadrul comitetului se alege și un membru supleant, astfel încât, în cazul în care în cadrul apelului pe proiecte se va regăsi și un proiect al unuia dintre membrii selectați, acesta din urmă să nu participe la procesul de selecție, fiind înlocuit de membrul supleant. Comitetul de selectare analizează lista proiectelor, comparativ cu direcțiile de dezvoltare și indicatorii stabiliți în Planul de Dezvoltare Locală. Astfel, comitetul de selectare a proiectelor va transmite spre verificare administrativă de către AMPNDR numai acele proiecte ce răspund nevoilor de dezvoltare a teritoriului. AMPNDR verifică din punct de vedere administrativ proiectele depuse și înștiințează Grupul de Acțiune Locală cu privire la rezultatele verificării. În funcție de rezultatele evaluării, Grupul de Acțiune Locală transmite beneficiarilor notificări cu privire la rezultatele procedurii de evaluare și selecție, iar în cazul proiectelor câștigătoare. În plus, odată finalizat procesul de evaluare și selecție, rezultatele procedurii vor fi publicate pe site-ul GAL-ului. Contestațiile depuse de către participanții la procedura de selecție a proiectelor, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul evaluării, care au considerat că le-au fost lezate drepturile, vor fi soluționate de către comisia de contestații, formată din reprezentanți ai Grupului de Acțiune Locală și din experți externi, după caz. Termenul de soluționare a contestațiilor este de maxim 30 zile calendaristice de la termenul limită de depunere a contestațiilor, cu posibilitatea extinderii perioadei, dacă este cazul. Comisia de contestații va analiza toate aspectele menționate de contestatari, după care va întocmi un raport în care se va detalia decizia luată. Deciziile de admitere a contestațiilor privind eligibilitatea vor fi comunicate responsabililor tehnici și comitetului de selectare a proiectelor în vederea reevaluării și acordării punctajului în termen de 5 zile lucrătoare. Rezultatul reevaluării va fi comunicat Comisiei de Contestații





pentru a adopta decizia finală cu privire la punctajul proiectului. Raportul va fi semnat și aprobat de către toți membrii Comisiei de Contestații.

### **Criteriile de selecție cu punctajele aferente**

Proiectele se depun în cadrul sesiunilor de depunere proiecte deschise de GAL COLINELE OLTENIEI conform termenelor precizate în cadrul anunțului de lansare a sesiunii de selecție. Evaluarea proiectelor se realizează, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mare sau egal cu pragul minim menționat în anunțul lansării apelului de proiecte. **Pentru această măsură, pragul minim este de 20 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

**Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.**

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

**Atenție! În situația în care, proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate respinse și nu vor mai intra în procesul de selecție.**

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	<b>Principiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei determinată în baza studiilor de specialitate;</b>	Max. 10 p.
	conform „Studiului privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale”, Anexa 8, după cum urmează: <i>coeficient comuna</i> _____ x 10 0.6648 Rezultatul va fi exprimat de un număr cu 4 zecimale;	
CS 2	<b>Principiul potențialului turistic, în sensul prioritizării proiectelor în localitățile rurale cu potențial de dezvoltare turistic;</b>	3 p.
	Acces direct la zonele cu potențial turistic- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII-a zone cu resurse turistice, aprobată prin Legea nr. 190 / 2009;	
CS 3	<b>Principiul valorii culturale în funcție de numărul de activități socio-culturale desfășurate în cadrul infrastructurii de patrimoniu;</b>	Max. 5 p.
	1-5 activități;	2 p.
	6-10 activități;	3 p.
	peste 10 activități;	5 p.
CS 4	<b>Principiul conectivității în vederea asigurării legăturii cu principalele cai rutiere și alte cai de transport;</b>	Max. 10 p.
	Intersecția cu <u>drumuri naționale</u> astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată	10 p.
	Intersecția cu <u>drumuri județene</u> astfel clasificate, conform HG nr. 540 / 2000, modificată, completată și republicată	7 p.
	Intersecția cu alte <u>drumuri comunale</u> astfel clasificate, conform HG nr. 540 /	5 p.



	2000, modificata, completata si republicata. <i>CS4 se puncteaza doar pentru investitiile in infrastructura rutiera;</i>	
CS 5	<b>Principiul rolului multiplu in sensul accesibilizarii agentilor economici, a zonelor turistice, a investitiilor sociale, accesibilizarea altor investitii finantate din fonduri europene;</b>	<b>Max. 10 p.</b>
	Se acorda cate 2 puncte pentru fiecare obiectiv accesibilizat direct de catre investitie, in acord cu criteriul de selectie;	
	<i>CS5 se puncteaza doar pentru investitiile in infrastructura rutiera;</i>	
CS 6	<b>Populatie neta care beneficiaza de infrastuctura si servicii imbunatatite</b>	<b>Max. 30 p.</b>
	500 – 1999 locuitori;	20 p.
	2000 – 2999 locuitori;	25 p.
	Peste 3000 locuitori;	30 p.
CS 7	<b>Proiecte care includ teme de mediu/ tehnologii/ procese inovatoare</b>	<b>20 p.</b>
CS 8	<b>Numar de locuri de munca create</b>	<b>Max. 12 p.</b>
	1 loc de munca nou creat	10 p.
	Mai mult de 1 loc de munca nou creat	12 p.

Selectia proiectelor eligibile se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul alocarii disponibile pentru selectie.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se face in functie de criteriul de selectie majoritar – CS 6, conform Anexa 7 - Rezultatului final al recensamantului populatiei si locuintelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populatia stabila pe sexe si grupe de varsta - judete, municipii, orase, comune”; In cazul A.D.I. numarul locuitorilor, reprezinta suma locuitorilor comunelor in care se va implementa proiectul propus la finantare).

### **Data și modul de anunțare a rezultatelor**

Informatiile detaliate privind *Evaluarea proiectelor depuse, Prezentarea rezultatelor evaluarii, Desfasurarea procesului de selectie, Componenta comitetului de selectie si a comitetului de contestatii, Desfasurarea procedurilor de solutionare a contestatiilor, perioada si locatia de depunere a contestatiilor, comunicarea rezultatelor, Perioada de elaborare a raportului de solutionare a contestatiilor si a raportului de selectie, se regasesc in Anexa „Procedura de evaluare si selectie a proiectelor” la prezentul Ghid.*

### **Datele de contact ale GAL de unde solicitantii pot obtine informatii detaliate**

Pentru a afla detalii privind conditiile si modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum si investitiile care sunt finantate prin FEADR, consultați versiunea pe support tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate disponibilă la sediul GAL, precum și ghidul solicitantului publicat pe pagina web: [www.galcolineleolteniei.ro](http://www.galcolineleolteniei.ro). Dacă doriți informații suplimentare puteți să ne contactați la nr. de tel. 0727392953 sau să formulați întrebări către GAL la adresa de e-mail: [colineleolteniei@gmail.com](mailto:colineleolteniei@gmail.com).

Asociația GAL „Colinele Olteniei” vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 09:00 și 17:00 la sediul din comuna Coțofenii din Dos, str. Nicu Iovipale, nr. 170, județul Dolj, pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a finanțărilor prin Axa LEADER a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor.



**Alte informații pe care GAL le consider relevante:**

Pentru monitorizarea plăților, beneficiarul depune o data cu cererea de finanțare o declarație pe propria răspundere de raportare la GAL –Anexa 12 la Ghidul Solicitantului.

**ANEXE:**

Anexa 1 – Cerere finanțare M1/6B

Anexa 2 – Studiu de fezabilitate

Anexa 3 – Memoriu Justificativ beneficiari publici

Anexa 4 – Recomandari analiza cost-beneficiu

Anexa 7 – Rezultate finale recensământ populație 2011. Tabel nr. 3

Anexa 8 – Studiu potențial socio-economic de dezvoltare zone rurale

Anexa 9 – Lista zonelor cu potențial turistic ridicat

Anexa 10 – Model Hotărâre Consiliu Local privind implementare proiect

Anexa 11 – Lista localităților aglomerarilor cu proiecte de investiții în apă uzată neconforme

Anexa 12 – Declarație pe propria răspundere a beneficiarului de Raportare la GAL