**CEREREA DE FINANTARE M3/ 6A**

**SECTIUNE GENERALA**

MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE

AGENTIA PENTRU FINANTAREA INVESTITIILOR RURALE

**ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA „COLINELE OLTENIEI”**

**August 2017 - Versiunea 1.0 GAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATE INREGISTRARE** NUME SI PRENUME DIRECTOR OJFIR | |
| *Se completeaza de catre Agentia pentru Finantarea Investitiilor Ruruale – Oficiul Judetean – Programul FEADR pentru cereri de finantare* |  |
| OJFIR  Numar inregistrare   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | | F/N | 19 | 2 | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ | \_ | \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | | Tip cerere de finantare | Codificarea masurii | Codificarea submasurii | Cod Decizie Autorizare GAL | Codificarea aferenta Sub-masurii PNDR a carei cereri de finantare a fost utilizata in procesul de evaluare | Nr. de referinta al licitatiei de proiecte | Codul Regiunii | Codul Judetului | Numarul de ordine de inregistrare in registru |   Data inregistrarii  Numele si prenumele persoanei care inregistreaza:  Semnatura:  Data primirii cererii de finantare la Contractare: | Semnatura Director OJFIR  Stampila OJFIR |
|  |

*Se completeaza de catre solicitant*

|  |
| --- |
| **A PREZENTARE GENERALA** |
| **A1 Masura** |
| 🞏 **SUBMASURA 19.2 “SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACTIUNILOR IN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALA” -**  **MASURA M3/ 6A „SPRIJINIREA DE ACTIVITATI ECONOMICE NEAGRICOLE”**  ⌧ **Aria de aplicabilitate GAL „COLINELE OLTENIEI”** |
| **A2 Denumire solicitant:** |
|  |
| **A3 Titlu proiect:** |
|  |
| **A4 Descrierea succinta a proiectului:** |
|  |
| **A5 Localizarea proiectului:** |
| Regiunea de dezvoltare: **SUD VEST OLTENIA** Judet: 🞏 **DOLJ** 🞏 **MEHEDINTI**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Obiectivele investitiei** | **Judet** | **Comuna** | **Sat** | **Sat** | |  |  |  |  |  | | | | |  |  |  |  |  | | | | |  |  |  |  |  | | | | |
| **A 6.0 Tip zona** |
| ⌧ Teritoriul Gal COLINELE OLTENIEI |
| **A 6.1** |
| 🞏 Proiect cu constructii-montaj  🞏 Proiect fara constructii-montaj |
| **A 6.2** |
| 🞏 Investitie noua |
| **A 6.3** |
| 🞏 Beneficiar privat |
| **A 6.4 Prescorare puncte** |
| **A 6.5 Valoare sprijin** |
| 🞏 70.000 de euro/proiect in cazul activitatilor de productie, servicii medicale, sanitar-veterinare si de agroturism.  🞏 50.000 de euro/ proiect in cazul altor activitati;  **Curs EURO la data intocmirii Planului de Afaceri**  **Data intocmire Plan de Afaceri** |

|  |
| --- |
| **B INFORMATII PRIVIND SOLICITANTUL** |
| **B1 Descrierea solicitantului** |
| **B1.1 Informatii privind solicitantul** |
| Data infiintarii:  Cod Unic de Inregistrare si/sau Codul de Inregistrare Fiscala:  Statut juridic al solicitantului:  Numar de inregistrare in registrul comertului:  Codurile CAEN ale activitatilor finantate prin proiect \* 1 2 2 3 3  \* se va completa incepand cu pozitia 1  4 5  Codul unic de inregistrare APIA: Anul atribuirii codului:  Cod Registru National al Exploatatiilor ANSVSA: Anul atribuirii codului: |
| **B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Resedinta din Romania** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Judet** | **Comuna** | **Sat** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cod postal** | **Strada** | **Nr.** | **Bloc** | **Scara** | **Etaj** | **Apartament** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Telefon fix** | **Telefon mobil** | **Fax** | **E-mail** | |  |  |  |  | |
| **B1.3 Numele si prenumele reprezentantului legal si functia acestuia in cadrul organizatiei, precum si specimenul de semnatura:** |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nume** | **Prenume** | **Functie** | **Reprezentant legal** | **Specimen de semnatura** | |  |  |  | **LEGAL** |  | |

|  |
| --- |
| **B2 Informatii referitoare la reprezentantul legal de proiect** |
| **B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat/ administrator) si asociati:** |
| |  |  | | --- | --- | | **Data nasterii** | **Cod numeric personal** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Act de identitate** | | | **Seria** | **Nr.** | **Eliberat la data de** | **de:** | **Valabil pana la:** | | **B.I.**  **🞏** | **C.I.**  **🞏** | **Pasaport**  **🞏** |  |  |  |  |  |   **🞏 Asociat unic 🞏 Asociat 🞏 Administrator**  **Asociati *(completati pentru toti asociatii)*:**  **🞏 Persoana fizica 🞏 Persoana juridica**   1. **Nume si prenume asociat:**  |  |  | | --- | --- | | **Data nasterii** | **Cod numeric personal/ CUI si numar de inregistrare in Reg. Com** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Act de identitate** | | | **Seria:** | **Nr.** | **Eliberat la data de** | **de:** | **Valabil pana la:** | | **B.I.**  **🞏** | **C.I.**  **🞏** | **Pasaport**  **🞏** |  |  |  |  |  |   **Adresa si domiciliul asociatului:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Judet** | **Comuna** | **Sat** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cod postal** | **Strada** | **Nr.** | **Bloc** | **Scara** | **Etaj** | **Apartament** | |  |  |  |  |  |  |  | |
| **B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Judet** | **Comuna** | **Sat** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Cod postal** | **Strada** | **Nr.** | **Bloc** | **Scara** | **Ap.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Telefon fix** | **Telefon mobil** | **Fax** | **E-mail** | |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **B3 Informatii privind contul bancar pentru proiect F.E.A.D.R.** |
| |  |  | | --- | --- | | **B3.1 Denumirea Bancii** | **Denumirea Sucursalei/Filialei** | |  |  |  |  | | --- | | **B3.2 Adresa Bancii/Sucursalei** | |  |  |  |  | | --- | --- | | **B3.3 Cod IBAN** | **B3.4 Titularul contului bancar** | |  |  | |
| **B4 Informatii privind consultantul** |
| **Denumire consultant:**  **CUI:**  **Nr. Inreg. ONRC:**  **REGULI DE COMPLETARE**  Trebuie bifate si anexate toate documentele (1,6,10,11, 13 si 18) de pe coloana "DEPUNERE-Obligatoriu pentru toate proiectele" din sectiunea E - Lista documentelor anexate.  Casutele corespunzatoare de bifat care apar “**🞏**” se vor completa cu “⌧”;  Solicitantii care se incadreaza in categoria fermieri/membri ai unei gospodarii agricole trebuie sa completeze pct.6 Suprafata (ha) exploatatiei/exploatatiilor sprijinite si pct. 7 Tip ramura agricola din Anexa Indicatori de Monitorizare.  Pentru indicatorii de monitorizare de tip numeric care nu fac obiectul investitiei se va completa valoarea zero. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C FINANTARI NERAMBURSABILE solicitate si/sau obtinute** | | | | | |
| C. Solicitantul a mai obtinut finantari nerambursabile? Daca da, detaliati cu datele solicitate in tabeluld e mai jos  🞏 Da  🞏 Nu | | | | | |
| DENUMIRE PROGRAM FINANTARE | DA | | | | NU |
| Numar proiecte | Titlul proiectului si Numarul contractului de finantare | Data finalizarii | Valoarea sprijinului (EUR) |
| Program National\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Program National\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Program National\* |  |  |  |  | 🞏 |
| SAPARD |  |  |  |  | 🞏 |
| FEADR\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe europene\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe europene\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe europene\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe  internationale\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe  internationale\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe internationale\* |  |  |  |  | 🞏 |

\*se completeaza de catre solicitant cu denumirea programului

**D. Alte informatii:**

Programarea proiectului:

Numar luni de implementare:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MASURII 3/6A | | | | | |
| A se anexa documentele in ordinea de mai jos: | | | | | |
| **Lista documente** | **Obligatoriu pentru toate proiectele** | **Obligatoriu, daca proiectul impune** | **Pagina de la-pana la** | **Obligatoriu pentru toate proiectele** | **Obligatoriu, daca proiectul impune** |
| **ETAPA:** | **DEPUNERE** | | | **CONTRACTARE** | |
| **1. Planul de afaceri, conform model publicat pe site-ul GAL** | 🞏 |  |  |  |  |
| **2.1 Situatiile financiare (bilant** – formularul 10, contul de profit si pierderi - formularul 20, formularele 30 si 40), precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiara in care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din contul de profit si pierdere - formularul 20) sa fie pozitiv (inclusiv 0).  In cazul in care solicitantul este infiintat cu cel putin doi ani financiari inainte de anul depunerii cererii de finantare, se vor depune ultimele doua situatii financiare. Exceptie fac intreprinderile infiintate in anul depunerii cererii de finantare.  sau  **2.2 Declaratie privind veniturile realizate** din Romania in anul precedent depunerii proiectului, inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200) insotita de Anexele la formular  si/sau  **2.3 Declaratia privind veniturile din activitati agricole** impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finantare;  sau  **2.4 Declaratia de inactivitate inregistrata** la Administratia Financiara, in cazul solicitantilor care nu au desfasurat activitate anterior depunerii proiectului. |  | 🞏  🞏  🞏  🞏 |  |  |  |
| **3.Documente pentru terenurile si cladirile aferente obiectivelor prevazute in Planul de afaceri**  **3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrari de constructie sau achizitia de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta inscrisul care sa certifice, dupa caz:**  a) Dreptul de proprietate privata  b) Dreptul de concesiune  c) Dreptul de superficie;  Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privata, reprezentate de inscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdictional sau admini- strativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:  - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vanzare- cumparare, donatie, schimb, etc;  - Actele juridice declarative de proprietate, precum imparteala judiciara sau tranzactia;  - Actele jurisdictionale declarative, precum hotararile judecatoresti cu putere de resjudicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.  - Actele jurisdictionale, precum ordonantele de adjudecare  **In cazul contractului de concesiune pentru cladiri**, acesta va fi insotit de o adresa emisa de concedent care sa specifice daca pentru cladirea concesionata exista solicitari privind retrocedarea.  **In cazul contractului de concesiune pentru terenuri**, acesta va fi insotit de o adresa emisa de concedent care sa specifice:  - suprafata concesionata la zi - daca pentru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea si daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces;  - situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract, daca concesionarul si-a respectat graficul de plata a redeventei si alte clauze  **Documentele de la pct. 3.1(a,b si c) de mai sus vor fi insotite de**:  - documente cadastrale si documente privind inscrierea imobilelor in evidentele de cadastru si carte funciara (extras de carte funciara pentru informare din care sa rezulte inscrierea dreptului in cartea funciara, precum si incheierea de carte funciara emisa de OCPI), in termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile inaintea depunerii proiectului).  **3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achizitie de masini si/sau utilaje fara montaj sau al caror montaj** nu necesita lucrari de constructii si/sau lucrari de interventii asupra instalatiilor existente (electricitate, apa, canalizare, gaze, ventilatie, etc.), se vor prezenta inscrisuri valabile pentru o perioada (calculata in ani) cel putin egala cu perioada de derulare a proiectului incepand cu anul depunerii cererii de finantare care sa certifice, dupa caz:  a) dreptul de proprietate privata,  b) dreptul de concesiune,  c) dreptul de superficie,  d) dreptul de uzufruct;  e) dreptul de folosinta cu titlul gratuit;  f) imprumutul de folosinta (comodat);  g) dreptul de inchiriere / locatiune  De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locatiune/inchiriere, contract de comodat.  **In cazul in care documentele de la pct. 3.2 (a, b, c, d, e, f si g) nu sunt depuse in forma autentica sau nu sunt emise de o autoritate publica sau nu sunt hotarari judecatoresti acestea vor fi insotite de:**  Documente cadastrale si documente privind inscrierea imobilelor in evidentele de cadastru si carte funciara (extras de carte funciara pentru informare din care sa rezulte inscrierea dreptului in cartea funciara, precum si incheierea de carte funciara emisa de OCPI), in termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile inaintea depunerii proiectului).  **In situatia in care imobilul pe care se executa investitia** nu este liber de sarcini (ipotecat in vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind executia investitiei si graficul de rambursare a creditului |  | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 |  |  |  |
| **4. Extras din Registrul agricol** - in copie cu stampila primariei si mentiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calitatii de membru al gospodariei agricole, care desfasoara activitate agricola pe suprafete de teren mai mici de  1 ha |  | 🞏 |  |  |  |
| **5.** Pentru intreprinderile care au autorizat/autorizate codul/codurile CAEN propus/propuse prin proiect se solicita obligatoriu **o Declaratie intocmita si asumata prin semnatura de un expert contabil,** din care sa reiasa faptul ca intreprinderea nu a desfasurat niciodata activitatea/activitatile pentru care a solicitat finantare si/sau din care sa rezulte ca veniturile din activitati agricole reprezinta cel putin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului. |  | 🞏 |  |  |  |
| **6. Copia actului de identitate** pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF). | 🞏 |  |  |  |  |
| **7. Documente care atesta forma de organizare a solicitantului.**  **7.1 Hotarare judecatoreasca definitiva** pronuntata pe baza actului de constituire si a statutului propriu in cazul Societatilor agricole, insotita de Statutul Societatii agricole; |  | 🞏 |  |  |  |
| **7.2 Act constitutiv** pentru Societatea cooperativa agricola. |  | 🞏 |  |  |  |
| **7.3 Copie CUI** (Certificat de Inregistrare la ONRC) |  | 🞏 |  |  |  |
| **7.4 Copie Act Constitutiv** (ultima varianta) |  | 🞏 |  |  |  |
| **7.5 Copie Certificat in scopuri de TVA** (daca este cazul) |  | 🞏 |  |  |  |
| **7.6. Copie Certificat Constatator** eliberat de ONRC cu cel mult 30 zile inaintea depunerii proiectului. |  | 🞏 |  |  |  |
| **8.1 Certificat de cazier judiciar** al solicitantului - persoana juridica |  |  |  | 🞏 |  |
| **8.2 Certificat de cazier judiciar** al reprezentantului legal - persoana fizica |  |  |  | 🞏 |  |
| **9.1 Certificat de atestare fiscala pentru intreprindere** |  |  |  | 🞏 |  |
| **9.2 Certificat de atestare fiscala pentru reprezentantul legal;**  Certificatele vor fi emise de catre Directia Generala a Finantelor Publice si de primariile pe raza carora isi au sediul social si punctele de lucru (numai in cazul in care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) si, daca este cazul, graficul de reesalonare a datoriilor catre bugetul consolidat. |  |  |  | 🞏 |  |
| **10. Declaratie privind incadrarea** in categoria micro-intreprinderilor/ intreprinderilor mici (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie sa fie semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea. | 🞏 |  |  |  |  |
| **11. Declaratie pe propria raspundere** a **solicitantului privind respectarea regulii de cumul** a ajutoarele de minimis(Anexa 6.2 din Ghidul Solicitantului). | 🞏 |  |  |  |  |
| **12. Declaratie pe propria raspundere** a solicitantului privind neincadrarea in categoria "firme in dificultate"(Anexa 6.3 din Ghidul Solicitantului), semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea, conform legii. Declaratia va fi data de toti solicitantii cu exceptia PFA-urilor, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale si a societatilor cu activitate de mai putin de 2 ani fiscali. |  | 🞏 |  |  |  |
| **13. Declaratie pe propria raspundere** a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul Solicitantului) | 🞏 |  |  |  |  |
| **14.****Declaratie pe propria raspundere** a solicitantului privind crearea de locuri de munca in cadrul activitatii finantate prin proiect.(Anexa 9 din Ghidul Solicitantului) |  | 🞏 |  |  |  |
| **15. Adresa emisa de institutia financiara** (banca/trezorerie) din care sa rezulte denumirea si adresa bancii precum si codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu AFIR aferente proiectului FEADR. |  |  |  | 🞏 |  |
| **16. Certificat de cazier fiscal** al solicitantului |  |  |  | 🞏 |  |
| **17.** **Declaratie pe proprie raspundere** ca nici solicitantul si nici un alt membru al gospodariei nu a mai solicitat in aceeasi sesiune/ beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar (Anexa 10 din Ghidul Solicitantului) |  | 🞏 |  |  |  |
| **18.** **Declaratie pe propria raspundere** a beneficiarului de raportare catre GAL (Anexa 11 din Ghidul Solicitantului) | 🞏 |  |  |  |  |
| **19. Alte documente** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **F. DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A SOLICITANTULUI** |
| **(nebifarea unei casute din partea F a cererii de finantare, daca proiectul impune, constituie eroare de fond, situatie in care proiectul este declarat neeligibil)**  Prin aceasta declaratie solicitantul:  care solicita asistenta financiara nerambursabila prin programul FEADR pentru proiectul intitulat  prin reprezentant legal  cunoscand prevederile legii penale cu privire la falsul in declaratii:   1. Declar pe propria raspundere ca proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila.   De asemenea, ma angajez ca in cazul in care proiectul va fi selectat pentru finantare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finantare nerambursabila la care proiectul poate fi in intregime sau partial eligibil pentru asistenta.   1. Declar pe propria raspundere ca indeplinesc conditiile minime de acordare a sprijinului prevazute in fisa masurii si ghidul solicitantului si ma angajez sa le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finantare si monitorizare a proiectului, inclusiv criteriile de selectie pentru care am fost punctat. 2. Declar pe propria raspundere ca toate informatiile din prezenta cerere de finantare si din documentele anexate sunt corecte si ma angajez sa respect conditiile cerute in reglementarile referitoare la prezentul program si pe cele legate de Planul de afaceri si sa furnizez periodic, la cerere, documente justificative necesare. 3. Declar pe propria raspundere ca orice modificari aduse dreptului de proprietate sau de folosinta vor fi notificate AFIR in termen de trei zile de la data incheierii lor. De asemenea, ma angajez, ca pe perioada de valabilitate a contractului de finantare si monitorizare a proiectului sa nu diminuez suprafata si/sau infrastructura cuprinsa in proiect. 4. Declar pe propria raspundere ca eu si organizatia mea (asociatie sau intreprindere) nu suntem intr-unul din urmatoarele cazuri:   Acuzat din cauza unei greseli privind conduita profesionala avand ca solutie finala res judicata (impotriva careia nici un apel nu este posibil).  Vinovat de grave deficiente de conduita profesionala dovedite prin orice mijloace pe care Agentia le poate justifica.  Vinovat de faptul ca nu am prezentat informatiile cerute de Autoritatea Contractanta ca o conditie de participare la licitatie sau contractare.  Incalcarea prevederilor contractuale sau neindeplinirea obligatiilor contractuale in legatura cu un alt contract cu Agentia sau alte contracte finantate din fonduri comunitare.  Incercarea de a obtine informatii confidentiale sau de influentare a Agentiei in timpul procesului de evaluare a proiectului si nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.   1. 🞏 Declar pe propria raspundere ca organizatia pe care o reprezint ARE datorii catre institutii de credit si/sau institutii financiare bancare/nebancare pentru care prezint graficul de rambursare. 2. 🞏 Declar pe propria raspundere ca organizatia pe care o reprezint NU are datorii catre institutii de credit si/sau institutii financiare bancare/nebancare.\ 3. Declar pe proprie raspundere ca:   🞏 Nu sunt inregistrat in scopuri TVA si ca ma angajez sa notific Agentiei orice modificare a situatiei privind inregistrarea ca platitor de TVA, in maxim 10 (zece) zile de la data inregistrarii in scopuri de TVA.  🞏 Sunt inregistrat in scopuri de TVA (certificat de inregistrare fiscala in scopuri de TVA).   1. Declar pe propria raspundere ca nu am inscrieri privind sanctiuni economice-financiare in certificatul de cazier judiciar- persoana juridica, pe care ma oblig sa-l depun la incheierea contractului de finantare. 2. Declar pe propria raspundere ca reprezentantul legal nu are inscrieri privind sanctiuni economice-financiare in certificatul de cazier judiciar- persoana fizica, pe care ma oblig sa-l depun la incheierea contractului de finantare. 3. Declar pe propria raspundere ca nu am fapte inscrise in cazierul fiscal pe care ma oblig sa il depun la incheierea contractului de finantare. 4. Declar pe propria raspundere ca voi deschide punct de lucru in spatiul rural, cu codul / codurile CAEN al activitatii / activitatilor pentru care solicit finantare, cand voi indeplini conditiile, conform legislatiei in vigoare (pentru investitii noi, daca este cazul). 5. Declar pe propria raspundere ca nu am mai solicitat in aceeasi sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe M4/6A. 6. Declar pe propria raspundere ca asociatii/actionarii mei- persoane fizice, nu sunt rude de gradul I sau nu sunt sot/sotie cu asociati/actionari in cadrul altei intreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar forfetar prin M3/6A sau prin sub- masura 6.2 PNDR 2014-2020 si prin Masura 19 "Dezvoltarea locala LEADER" - sub-masura 19.2 pentru aceleasi tipuri de activitati sau activitati complementare. 7. Ma angajez ca la momentul finalizarii investitiei (agro-pensiunii), aceasta va fi introdusa in circuitul turistic (pentru proiectele care prevad agro-pensiuni). 8. Declar pe propria raspundere ca nivelul de confort si calitatea serviciilor propuse prin proiect vor atinge standardul de calitate de minimum o margareta (in cazul agropensiunilor). 9. Declar pe propria raspundere ca in termen de 9 luni de la decizia de acordarea a sprijinului voi demara implementarea planului de afaceri. 10. Declar pe propria raspundere ca voi indeplini conditia privind comercializarea produselor/prestarea serviciilor in procent minim de 30% din valoarea primei transe de plata. 11. Declar pe proprie raspundere ca investitia finantata va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) in scopul obtinerii de profit propriu. 12. Declar pe propria raspundere ca toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant si ca acestea vor fi realizate pina la finalizarea proiectului. 13. Declar pe propria raspundere ca dosarul cererii de finantare in original, va fi identic cu dosarul cererii de finantare depus on line. In caz contrar, proiectul nu va fi contractat. 14. Declar pe propria raspundere ca in cazul in care nu respect oricare din punctele prevazute in aceasta declaratie, proiectul sa devina neeligibil in baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul sa fie reziliat. 15. Declar pe propria raspundere ca nici unul dintre asociati / actionari nu a desfasurat aceeasi activitate sau   activitati complementare cu activitatea/activitatile aferenta/aferente codului/codurilor CAEN propus/propuse in cererea de finantare, sub nicio forma de organizare autorizata.   1. Declar pe propria raspundere ca asociatii/actionarii mei nu detin parti sociale in cadrul altor intreprinderi care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi/acelorasi cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC, ca si cel/cele propus/propuse prin Planul de afaceri sau a unor coduri CAEN complementare acestuia/acestora, autorizate. 2. Declar pe propria raspundere ca nu sunt in insolventa sau incapacitate de plata. 3. Accept publicarea pe site-ul AFIR/ GAL COLINELE OLTENIEI a datelor mele cu respectarea legislatiei europene si nationale privind transparenta, publicarea datelor cu caracter personal si prelucrarea acestora. 4. Sunt de acord ca AFIR/ GAL COLINELE OLTENIEI sa consulte si sa prelucreze, prin operatiunile prevazute de legislatia in vigoare in vederea desfasurarii activitatii specifice, datele mele cu caracter personal, furnizate AFIR.   Semnatura reprezentant legal si stampila Data |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FACTORI DE RISC M3/ 6A** | | |
| **I1. Activitatea desfasurata inainte de depunerea cererii de finantare** | **Factor indeplinit** | **Punctaj** |
| Firma a desfasurat activitati non-agricole | 🞏 | 1 |
| Firma a desfasurat activitati agricole | 🞏 | 3 |
| Firma nu a mai desfasurat activitate | 🞏 | 5 |
|  | | |
| **I2. Activitati propuse prin Planul de Afaceri** | **Factor indeplinit** | **Punctaj** |
| Prestari servicii | 🞏 | 5 |
| Productie | 🞏 | 3 |
|  | | |
| **I3. Numar obiective propuse in Planul de Afaceri** | **Factor indeplinit** | **Punctaj** |
| 5 Obiective | 🞏 | 2 |
| 4 Obiective | 🞏 | 3 |
| 3 Obiective | 🞏 | 4 |
| 2 Obiective | 🞏 | 5 |
| **TOTAL RISC** |  | …………. |
| Pentru selectarea cererilor de finantare ce vor fi verificate se va determina riscul fiecarui proiect folosind un numar de 3 factori de risc (I1, I2, I3).  Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecarui factor de risc pe o scara de la 1 la 5. | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa Indicatori de monitorizare M3/ 6A** | | | |  |
| 1. Tipul beneficiarului | Solicitanti infiintati in baza OUG 44/ 2008; OG 124/ 1998; Legea nr.160/ 1998 | Barbati | <=40 | **🞏** |
| >40 | **🞏** |
| Femei | <=40 | **🞏** |
| >40 | **🞏** |
| Solicitanti infiintati in baza Legii 219/2015 | | | **🞏** |
| Persoana juridica | | | **🞏** |
| 2. Statutul beneficiarului | Fermier | | | **🞏** |
| Membru al unei gospodarii agricole | | | **🞏** |
| Microintreprindere nou infiintata | | | **🞏** |
| Intreprindere mica nou infiintata | | | **🞏** |
| Microintreprindere existenta | | | **🞏** |
| Intreprindere mica existenta | | | **🞏** |
| 3. Tipul investitiei | a. Proiecte ce vizeaza activitati de productie | | | **🞏** |
| b. Proicte ce vizeaza furnizarea de servicii | | | **🞏** |
| c. Proiecte ce vizeaza activitati de agroturism | | | **🞏** |
| 4. Numar locuri de munca | Existente | | |  |
| Nou create | Barbati | |  |
| Femei | |  |
| 5. Proiecte care includ teme de mediu/ tehnologii/ procese inovatoare | | | | **🞏** |
| 6. Contribuie la Prioritatea 1 | M01 - Transfer de cunostinte si actiuni de informare | | | **🞏** |
| M02 - Servicii de consiliere | | | **🞏** |
| M16 - Cooperare | | | **🞏** |

Indic. nr. 1, 2, 3 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritara

**Indic. nr.4** - se va completa numarul locurilor de munca existente si numarul locurilor de munca nou create prin proiect

**Indic. nr. 5** - se va completa din momentul demararii M01, M02, respectiv M16, cu bifa in dreptul masurii corespunzatoare,daca va fi cazul.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grila criterii de selectie M3/ 6A** | | |
| Nr. Criteriu | Principii si criterii de selectie | Punctaj |
| CS 1 | Principiul diversificarii activitatii agricole a fermierilor catre activitati non agricole; | 20 puncte **🞏** |
| Proiecte care sunt initiate de un fermier (persoana neautorizata)/ membru al gospodariei agricole/ intreprindere existenta (cel putin PFA) care a activat in agricultura minimum 12 luni pana la data depunerii cererii de finantare\* (fapt verificat in baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Registrul Agricol/ documente financiar contabile).  \* in UAT-ul in care va realiza proiectul sau in UAT-uri limitrofe acesteia, cu conditia ca UAT-urile limitrofe sa fie situate in teritoriul GAL. |
| CS 2 | Principiul prioritizarii sectoarelor cu potential de crestere; | Maxim 20 puncte |
| Proiecte ce vizeaza activitati de productie din sectoarele cu potential de crestere, servicii medicale, sanitar-veterinare. | 20 puncte **🞏** |
| Proiecte ce vizeaza servicii din sectoarele cu potential de crestere (cu exceptia serviciilor medicale, sanitar-veterinare si de agroturism). | 10 puncte **🞏** |
| CS 3 | Principiul stimularii unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit in functie de productia comercializata sau activitatile prestate, in procent de peste 30% din valoarea primei transe de plata; | Maxim 20 puncte |
| Proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 40% din valoarea primei transe de plata.  Verificarea se realizeaza in baza prognozelor din Planul de afaceri. | 20 puncte **🞏** |
| Proiecte care prevad in planul de afaceri productie comercializata sau activitati prestate intr-un procent mai mare de 30% si pana la 40% (inclusiv) din valoarea primei transe de plata. Verificarea se realizeaza in baza prognozelor din Planul de afaceri. | 10 puncte **🞏** |
| CS 4 | Proiecte care includ teme de mediu/ tehnologii/ procese inovatoare | 15 puncte **🞏** |
| CS 5 | Numar de locuri de munca nou create | Maxim 25 puncte |
| Crearea a mai mult de 2 locuri de munca | 25 puncte **🞏** |
| Crearea a unui singur loc de munca | 10 puncte **🞏** |

**Total numar de puncte: ....p**

**Punctaj minim 30 puncte**

**Punctaj maxim 100 puncte**

**Codul unic de inregistrare APIA**

In cazul in care nu aveti un cod unic de inregistrare APIA, completati acest formular.

**FORMULAR**

de inscriere in registrul unic de identificare pentru solicitansii de finansare prin masurile

Programului National de Dezvoltare Rurala 2014-2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Tara Judetul orasul

comuna satul strada

nr bl. et. ap. sectorul codul postal

Numar de telefon Fax E-mail

Numar de inregistrare in registrul comertului/Registrul asociatiilor si fundatiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principala

Cod CAEN pentru activitatea secundara pentru care se solicita inregistrarea in Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agentie

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP , solicit inscrierea in Registrul unic de identificare –

Agentia de Plati si Interventie pentru Agricultura.

Am luat la cunostinta ca orice modificare a informatiilor de mai sus trebuie furnizata catre APIA in termen de maximum 10 zile lucratoare de la producerea acestora.

Declar pe propria raspundere ca cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere sa fie introduse in baza de date a Sistemului Integrat de Administrare si Control, procesate si verificate in vederea inscrierii in Registrul unic de identificare si transmise autoritatilor responsabile in vederea elaborarii de studii statistice si de evaluari economice, in conditiile Legii nr. 677-2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare.

Reprezentant legal Data

Numele si prenumele

Semnatura .................................................................................................................................